



**Expedient:** 519/2024 JGL 02/04/2024

**Assumpte:** Acta de la sessió de la Junta de Govern Local

## **ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 2 D'ABRIL DE 2024**

**Número de sessió: JGL/13/2024**

Taradell, el dia 2 d'abril de 2024 a les 13:00 hores a la sala gran de la segona planta de la Casa de la Vila, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Taradell, sota la presidència de l'Alcaldessa, Il·lustríssima Sra M. Mercè Cabanas Solà, del grup polític municipal FT-ERC-AM, amb assistència dels Regidors/es següents: el Srs/es Joan Canó Pol, Adrià Serrarols Soldevila, Montse Font Cuscó i Josep Casals Pou, tots del grup polític municipal de FT-ERC-AM, a l'objecte de realitzar sessió ordinària en primera convocatòria.

Ha excusat la seva absència:

Assisteix el Secretari Interventor de la Corporació, Sr. Josep Rovira Sadurní.

També assisteixen com a convidats els regidors/es següents:

Sra. Míriam Martínez Raurell (FT-ERC-AM)

Sra. Núria Arau Crusellas (FT-ERC-AM)

Sra. Lúdia Alonso Martí (FT-ERC-AM)

Sra. Toni Pérez Barquilla (FT-ERC-AM)

### **1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

L'Alcaldessa Sra. Cabanas pregunta als Regidors assistents a la present sessió si volen formular alguna observació a l'esborrany de l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 25 de març de 2024, número de sessió JGL/12/2024, segons estableix l'article 113, en relació al 91.1, del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

Els Regidors assistents no efectuen cap observació i es proposa l'adopció de l'acord següent:

**Únic.-** Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Taradell, celebrada el dia 25 de març de 2024, número de sessió JGL/12 /2024. Exp.489/24.



Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.

## **2.- RESOLUCIONS D'INSTÀNCIES PRESENTADES I ALTRES ACORDS.**

### **2.1. QUEIXA PER LES MOLÈSTIES QUE PROVOCA JUGAR A LA PILOTA A LA PLAÇA. EXP. 38/24.**

Vista la instància presentada al registre municipal pel Sr. J.M.V., en data 25-3-24, amb registre d'entrada número 1879/2024, en la qual exposa que es juga a pilota a la Plaça donant-se cops a les portes, als arbres i sistema de rec, i sol·licita que es prohibeixi.

Entén aquest Consistori que jugar a pilota al carrer és una activitat que ha d'ésser protegida, en primer lloc com a alternativa a les activitats sedentàries que realitzen molts nens i nenes en l'actualitat, i en segon lloc perquè sempre s'hi ha jugat. Això no obstant, aquesta activitat s'ha de fer amb respecte a les normes de convivència, de seguretat i salut, i als béns i a les persones i, per això, es creu convenient augmentar la vigilància a la zona de la Plaça per comprovar el compliment d'aquestes normes.

Per tot l'anterior i per unanimitat s'acorda:

**Primer.-** Desestimar la sol·licitud. No obstant, es donaran instruccions als vigilants locals per tal que controlin que es compleixin les normes de convivència.

**Segon.-** Notificar el present acord al Sr. J.M.V.

## **3.- APROVACIÓ ATORGAMENT LLICÈNCIES D'OBRES.**

Vistes les sol·licituds de llicències d'obres i documents i/o projectes que s'hi adjunten següents:

NÚM. EXP.	TITULAR	FINCA	OBRA	TIPUS	IMPORT (€)	Fiança	Placa
1415/2022	A.C.E.	c. Vilanova, 19	2a pròrroga	menor	25,00		
395/2023	M.D.H.P.	c. Era d'en Mero, 28	1a pròrroga	menor	25,00		
285/2024	D.F.R.	c. Roures, 22	Construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat	major	10.363,99	1.727,33	33,00



503/2024	J.M.C.	av. Goitallops, 37	Construcció d'una piscina particular	menor	397,80		
512/2024	N.R.C.	av. Castellets, 17	Moure terra i fer un paviment al jardí	menor	121,30		
513/2024	J.D.S.	pg. Tossal, 6	Instal·lació de plaques solars fotovoltaïques	menor	54,46		

Vistos els informes favorables dels tècnics i del secretari municipal.

Es proposa l'adopció de l'acord següent:

**Únic.-** Atorgar les llicències d'obres relacionades a la part expositiva d'aquest acord i aprovar les corresponents liquidacions de l'ICIO i Taxa per a l'atorgament de llicències d'obres pels imports que hi consten, i amb les condicions assenyalades en els informes dels tècnics municipals respecte a cada sol·licitud.

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.

#### **4.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS TÈRMiques DELS EDIFICIS CAN COSTA CENTRE CULTURAL, ESPAI D'AIGUA I SALUT I PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS EL PUJOLÓ DE TARADELL. Exp. 1550/2023.**

Vist que per acord de la Junta de Govern Local, en la sessió de data 29/01/2024, es va aprovar l'expedient de licitació per a l'adjudicació del contracte del Servei de manteniment de les instal·lacions tèrmiques dels edificis Can Costa Centre Cultural, Espai d'Aigua i Salut i Pavelló Municipal d'Esports el Pujoló de Taradell i la convocatòria del procediment de licitació i adjudicació en la modalitat de tramitació ordinària, mitjançant el procediment obert simplificat, amb criteris automàtics i subjectes a judici de valor, i no subjecte a regulació harmonitzada.

Que es van aprovar definitivament els plecs de clàusules administratives particulars corresponents al no haver-se formulat cap al·legació ni reclamació contra els mateixos.

Que efectuada la publicació de l'anunci de licitació es van presentar les proposicions següents:



Ajuntament  
de Taradell



## Certificado de la herramienta Sobre Digital

Para la licitación correspondiente a "Servei de manteniment de les instal·lacions tèrmiques dels edificis Can Costa Centre Cultural, Espai d'Aigua i Salut i Pavelló municipal d'Esports el Pujoló de Taradell" con el código de expediente "1550/2023" que finaliza el plazo de presentación de ofertas el día 23/02/2024, a las 14:00, las proposiciones presentadas mediante la herramienta de Sobre Digital son las que se relacionan a continuación:

Denominación social	NIF	Fecha de entrada	Hora de entrada	Registro de entrada
SERVICIOS Y DESARROLLOS MARLA, S.L.	B66928490	23/02/2024	08:21:04	E/RG/1163/2024
MH MULTITECNIA, S.L.	B66767955	23/02/2024	11:03:30	E/RG/1169/2024
CONFORT TERMICO, COTERM, S.L.U.	B61284535	23/02/2024	11:22:52	E/RG/1170/2024

En data 06/03/2024 es va constituir la Mesa de Contractació i una vegada efectuada l'obertura del Sobre que contenia la declaració responsable i altre documentació administrativa, es va declarar admetre les ofertes presentades per les empreses licitadores.

En la mateixa sessió es va procedir a l'obertura del sobre que contenia l'oferta avaluable amb criteris subjectes a judici de valor: una memòria tècnica i descriptiva de la implantació del servei, així com el programa de manteniment, acordant-se requerir als serveis tècnics per tal de que emetessin informe respecte de cadascuna de les ofertes presentades en relació la documentació tècnica.

En data 19/03/2024, la mesa de contractació va acordar acceptar i aprovar i fer seu l'informe lliurat per l'Enginyer Tècnic Industrial de l'Ajuntament, de data 11/03/2024, així com la puntuació de les ofertes en el mateix establertes. Essent el contingut de l'informe el següent:

### **INFORME**

#### **1.- Empreses presentades.**

*Les empreses presentades son:*

- *Servicios i Desarrollos Marla, SL*
- *MH Multitècnia, SL*
- *Confort Tèrmico Coterm, SLU*

#### **2.- Criteris a valorar.**

*Els criteris d'adjudicació a valorar son els subjectes a judici de valor previstos a la clàusula 12 del PCAP, que són els següents:*



- **Memòria tècnica i descriptiva de la implantació de servei, (de 0 a 20 punts)**

La memòria tècnica inclourà una descripció detallada en relació a la implantació del pla de manteniment que l'empresa adjudicatària aplicarà per prestar el seu servei. La memòria no podrà tenir una extensió superior a 15 pàgines, a una cara, dina A4, Arial 12, interlineat 1,5. (Els exemples de documentació no es compten en aquesta extensió)

En concret s'haurà de descriure i es valorarà els següents extrems:

- 1.- Descripció dels procediments de l'empresa per realitzar les tasques de manteniment, amb exemples de documentació que s'utilitzaran a l'efecte.
- 2.- Organització del servei i equip operatiu/ humà. Descripció de l'estructura i organització de l'empresa i dels recursos que preveu destinar pel servei de manteniment: equip humà, vehicles, recursos materials, ubicació magatzem i oficina.
- 3.- Descripció de la resposta davant d'avisos d'averies i sol·licituds d'assistència.

Es donarà més puntuació com més detallada i descriptiva sigui la memòria en els extrems indicats, essent coherent amb la totalitat de les prestacions del servei i la seva execució. Com més detallat estigui més puntuació rebrà.

- **Programa de manteniment (0 a 5 punts)**

S'haurà de presentar un programa de manteniment per cada edifici, puntuant-se la planificació mitjançant taules de programació durant els dies del mes i anualment per l'execució de les tasques del manteniment preventiu.

Com més detallat estigui més puntuació rebrà.

### **3.- Valoració de les propostes**

Una vegada estudiada la documentació presentada per les diferents empreses, s'ha procedit a la seva valoració amb els criteris de l'apartat anterior.

La valoració s'ha portat a terme considerant el nivell de concreció i detall de la proposta i la coherència de la mateixa. Així, la puntuació resultant és:

#### **3.1 - Memòria tècnica, (fins a 20 punts)**

Servicios i Desarrollos Marla, SL .....	13 punts
MH Muilitècnia, SL .....	17 punts
Confort Tèrmico Coterm, SLU .....	19 punts

#### **3.2 – Programa de manteniment, (fins a 5 punts)**

Servicios i Desarrollos Marla, SL .....	3 punts
MH Muilitècnia, SL .....	5 punts
Confort Tèrmico Coterm, SLU .....	5 punts



En la mateixa sessió, i en acte públic es va procedir a la lectura la lectura de la puntuació obtinguda per cada licitador en la documentació tècnica, i posteriorment, i després d'aplicar les credencials pels membres custodis, es va procedir a l'obertura del sobre que contenia la documentació avaluable mitjançant criteris automàtics, i que una vegada valorada aquesta documentació d'acord amb els criteris establerts en la clàusula 12 del PCAP en va resultar les ofertes i puntuacions següents:

SOBRE B: criteris valorables mitjançant criteris automàtics.

Empresa	Oferta ec. lva inclòs		Oferta descompte material sobre preus Banc Bedec		Cost desplaçament operaris per al manteniment correctiu		Millores tècniques. A.4.1) minoració temps d'intervenció previst per a les avaries urgents		Millores tècniques. A.4.2) Realització operacions complementàries definides a l'Annex 2 del PPTP		TOTAL PUNTS. Criteris automàtics
	Proposta	Punts	Proposta	Punts	Proposta	Punts	Proposta	Punts	Proposta	Punts	
<b>Servicios y Desarrollos Marla, SL</b>	25.987,32€	35,66	10%	5	0€	8	60 min	2	SI	20	<b>70,66</b>
<b>MH Multitecnia, SL</b>	27.094,32€	34,14	0%	0	0€	8	120 min	4	SI	20	<b>66,14</b>
<b>Confort Térmico, Coterm, SL</b>	24.287,08€	38	2%	1	0€	8	75 min	2,5	SI	20	<b>69,50</b>

Essent el resultat final de la valoració de les ofertes (Sobre A+ Sobre B), el següent:

Empresa	Total punts criteris automàtics (Sobre B)	Total punts criteris avaluables a través d'un judici de valor (Sobre A)	TOTAL PUNTUACIÓ
<b>Servicios y Desarrollos Marla, SL</b>	70,66 punts	16 punts	<b>86,66</b>
<b>MH Multitecnia, SL</b>	66,14 punts	22 punts	<b>88,14</b>
<b>Confort Térmico, Coterm, SL</b>	69,50 punts	24 punts	<b>93,50</b>

A continuació, es va procedir a la classificació de les ofertes presentades i admeses, per ordre decreixent, amb el resultat següent:

Empresa	TOTAL PUNTUACIÓ
<b>Confort Térmico , Coterm, SL</b>	<b>93,50</b>
<b>MH Multitecnia, SL</b>	<b>88,14</b>
<b>Servicios y Desarrollos Marla, SL</b>	<b>86,66</b>

Es va comprovar que l'empresa licitadora classificada en primera posició està inscrita al RELI d'acord amb el requeriment previst en l'art. 159.4 LCSP, i que la mateixa no



estava incursa en presumpció d'anormalitat d'acord amb el previst en la clàusula 13 del PCAP.

La puntuació obtinguda va motivar de conformitat al que disposa la Clàusula 15 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, que s'acordés proposar a l'òrgan de contractació, Junta de Govern Local, l'adjudicació del contracte del Servei de manteniment de les instal·lacions tèrmiques dels edificis Can Costa Centre Cultural, Espai d'Aigua i Salut i Pavelló Municipal d'Esports el Pujoló de Taradell" a l'empresa **Confort Térmico Coterm, SL**

Així mateix i de conformitat al previst en la mateixa clàusula 15.5 del PCAP es va requerir a l'empresa Confort Térmico Coterm, SL per tal que constituís la garantia definitiva del 5% del preu ofert, iva exclòs i la documentació administrativa prèvia.

Vist que l'empresa licitadora ha constituït la garantia definitiva dins del termini conferit i ha aportat la documentació requerida.

Vist que de conformitat a l'apartat 6 de la clàusula 15 del PCAP s'ha procedit a la qualificació, de la documentació administrativa prèvia i la qual es considera correcte.

Per unanimitat, i per delegació d'alcaldia, s'acorda

**Primer.-** Adjudicar a la mercantil **Confort Térmico Coterm, SL** el contracte de Servei de manteniment de les instal·lacions tèrmiques dels edificis Can Costa Centre Cultural, Espai d'Aigua i Salut i Pavelló Municipal d'Esports el Pujoló de Taradell, pel preu anual de 24.287,08€ (iva inclòs).

**Segon.-** Autoritzar i Disposar la despesa, per l'import de 18.215,31€ que es correspon al número de mesos de l'any 2024 en el que es prestarà el servei, i a favor de la mercantil Confort Térmico Coterm, SL, i amb càrrec a les aplicacions pressupostaries següents:

Aplicació pressupostaria	2024
00008 33300 22718 (CCCC)	7.737,85€
00012 34200 21207 (Pavelló)	805,12€
00012 34202 21207 (EAS)	9.672,34€

**Tercer.-** Assumir el compromís de dotar el pressupost municipal de consignació adequada i suficient per a fer front a la despesa per als futurs exercicis, atès que ens trobem davant d'una despesa de caràcter plurianual i de conformitat als imports i anualitats següents:

Aplicació pressupostaria o la que s'habilita a l'efecte	2025	2026	2027	2028
00008 33300 22718 (CCCC)	10.317,14€	10.317,14€	10.317,14€	2.579,28€
00012 34200 21207 (Pavelló)	1.073,49€	1.073,49€	1.073,49€	268,37€
00012 34202 21207 (EAS)	12.896,45€	12.896,45€	12.896,45€	3.224,11€

**Quart.-** Requerir a l'adjudicatari per tal de formalitzar el contracte, en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar del següent al de la notificació d'aquest acord. El contracte



es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura.

**Cinquè.-** Notificar aquest acord a tots els licitadors i publicar-lo al Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Taradell.

**Sisè.-** Comunicar aquests acords a la intervenció de l'Ajuntament.

## **5.- APROVACIÓ RELACIÓ DE FACTURES I PAGAMENTS.**

Vista la relació de factures núm. 2024-0010 corresponent a factures rebudes, i que han estat validades pel tècnic corresponent, per import líquid de 193.552,46 euros, corresponent a diverses despeses corrents i/o inversions realitzades per l'Ajuntament de Taradell.

Vist l'informe emès per Secretaria-Intervenció, en el qual hi consta la relació de subministres i serveis que és necessari licitar atès que en el còmput anual sobrepassen els límits de la contractació menor, els de serveis de durada superior a un any o subministraments recurrents.

Per unanimitat s'acorda:

**Primer.-** Justificar la celebració dels contractes menors que es desprenen de la relació de factures núm. 2024-0010 ateses les necessitats de l'Ajuntament de Taradell, quedant acreditat que les contractacions menors de subministraments/serveis/obres mitjançant un contracte menor són la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de la mateixa.

**Segon.-** Aprovar la relació de factures núm. 2024-0010 per un import líquid de 193.552,46 euros, corresponent a despeses corrents i/o inversions realitzades per l'Ajuntament de Taradell, reconeixent l'obligació de pagament.

**Tercer.-** Ordenar els pagaments de les despeses corresponents a la relació de factures referenciada.

I no havent-hi més assumptes a tractar, l'Alcaldeessa aixeca la sessió quan són les 19:00 hores; de la qual jo el secretari estenc aquesta acta i en dono fe.

M. Mercè Cabanas Solà  
Alcaldeessa de Taradell

Josep Rovira Sadurní  
Secretari-interventor