



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE TARADELL REALITZADA EL DIA 17 DE FEBRER DE 2010

Número de sessió: P/02/2010

En el municipi de Taradell, en la sala de plens de la Casa de la Vila de Taradell, el dia 17 de febrer de 2010, es reuneix a les 21:32 hores el Ple de l'Ajuntament de Taradell, sota la presidència de l'Alcalde, il·lustre Sr. Lluís Verdaguer i Vivet, del grup polític municipal de Convergència i Unió (CiU), amb assistència dels Regidors següents: Sr. Albert Ledesma i Castellort, Sra. Imma Codony i Soler, Sra. Rosa Papell i Coma, Sr. Joan Casassas i Martí, Sra. Montserrat Casals i Saborit i Sr. Joan Bruy i Riera, del grup polític municipal de CiU, i, Sr. Jordi Freixas i Codina, Sr. Lluís Rodríguez i Rufart, Sra. Carme Coll i Madriguera, Sr. Salvador Clot i Tor i Sr. Toni Pérez i Barquilla, del grup polític municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal (ERC-AM), a l'objecte de realitzar sessió ordinària en primera convocatòria corresponent al mes de febrer. El Regidor Sr. Ramon Sayós i Serra, del grup polític municipal de CiU, justifica la seva inassistència.

Assisteix el Secretari-Interventor titular de la Corporació Sr. Leonard Ferrer i Bird.

Donat que existeix el quòrum legal de membres assistents perquè pugui començar la sessió, és oberta per la presidència.

A.- DICTÀMENS

1.- APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

PART EXPOSITIVA:

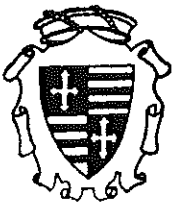
Atès que l'Alcalde Sr. Verdaguer pregunta als Regidors assistents a la present sessió si tenen que formular alguna observació a l'esborrany de l'acta de la sessió anterior del Ple de l'Ajuntament de Taradell realitzada el dia 27 de gener de 2011, número de sessió P/01/2011, segons estableix l'article 91.1 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

Atès que els Regidors assistents no efectuen cap observació, es considera aprovada la citada acta segons el següent dictamen:

PART DISPOSITIVA:

Únic.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió del Ple de l'Ajuntament de Taradell realitzada el dia 27 de gener de 2010, número de sessió P/01/2011.

2.- APROVAR, SI S'ESCAU, PROVISIONALMENT L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 35, REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'INSPECCIÓ I CONTROL SANITARI DELS ESTABLIMENTS DESTINATS A LA



PRODUCCIÓ, EMMAGATZEMATGE I COMERCIALIZACIÓ DE CARN FRESCA I ELS SEUS DERIVATS

PART EXPOSITIVA:

Atès que el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

Atès que en el cas d'imposició de nous tributs, les Ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Atès que quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

Atès que la publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Atès que així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei General Tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada Entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Atès que en aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

Vistos els informes tècnic econòmics a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascú dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.

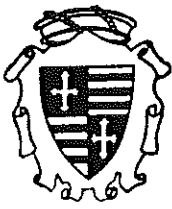
Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Vista la Memòria de l'Alcaldia i l'informe de la Secretaria-Intervenció.

Vist que aquesta proposta de dictamen ha estat estudiada i informada favorablement en la sessió ordinària de la Comissió Informativa General (CIG) realitzada el passat dilluns, l'Alcalde i President de la CIG proposa al Ple de l'Ajuntament de Taradell l'adopció de la següent proposta de dictamen:

PART DISPOSITIVA:

Primer.- Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2011 i següents la modificació de l'ordenança fiscal núm. 35, reguladora de la taxa per la prestació dels serveis



AJUNTAMENT DE TARADELL

Tel. oficines 93 812 61 00
C/ de la Vila, 45

Tel. Policia Local 670 01 99 66
08552 TARADELL (Osona)

Fax 93 880 09 75

NIF P0827800D

d'inspecció i control sanitari dels establiments destinats a la producció, emmagatzematge i comercialització de carn fresca i els seus derivats, que passa a nomenar-se reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'autorització, d'inspecció i control sanitari dels establiments destinats a la producció, emmagatzematge i comercialització de carn fresca i els seus derivats, dels establiments de menjars preparats (EMP), dels establiments de tatuatge, micropigmentació i pírcing (TMP), i de construcció o reforma de piscines d'ús públic (PUP).

Segon.- Indicar que el text de l'Ordenança fiscal núm. 35, taxa per la prestació dels serveis d'autorització, d'inspecció i control sanitari dels establiments destinats a la producció, emmagatzematge i comercialització de carn fresca i els seus derivats, dels establiments de menjars preparats (EMP), dels establiments de tatuatge, micropigmentació i pírcing (TMP), i de construcció o reforma de piscines d'ús públic (PUP), és coincident en tot allò que constitueix prescripció legal d'obligatòria i general aplicació amb el model aprovat per la Diputació de Barcelona i publicat al Butlletí Oficial de la Província de 29 de setembre de 2010.

Tercer.- Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2011, seran objecte de publicació en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA sota els criteris següents:

- 1) Es publicarà la relació d'Ordenances que es deroguen i s'aproven per primer cop.
- 2) Es publicaran íntegrament els elements tributaris de determinació obligatòria per part de l'Ajuntament, així com els preceptes que difereixin del model proposat i aprovat per la Diputació de Barcelona.
- 3) Mitjançant remissió expressa al text/model aprovat per la Diputació de Barcelona i publicat al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de data 29 de setembre de 2010, es farà públic l'adaptació del text de l'Ordenança fiscal núm. 35, taxa per la prestació dels serveis d'autorització, d'inspecció i control sanitari dels establiments destinats a la producció, emmagatzematge i comercialització de carn fresca i els seus derivats, dels establiments de menjars preparats (EMP), dels establiments de tatuatge, micropigmentació i pírcing (TMP), i de construcció o reforma de piscines d'ús públic (PUP).

Quart.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet modificat de l'Ordenança fiscal núm. 35, taxa per la prestació dels serveis d'autorització, d'inspecció i control sanitari dels establiments destinats a la producció, emmagatzematge i comercialització de carn fresca i els seus derivats, dels establiments de menjars preparats (EMP), dels establiments de tatuatge, micropigmentació i pírcing (TMP), i de construcció o reforma de piscines d'ús públic (PUP) modificada durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA.

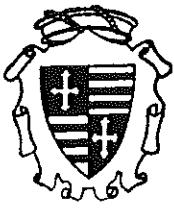
Durant el període d'exposició pública de l'Ordenança fiscal els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

DEBAT:

El Sr. Verdaguer explica el dictamen.

VOTACIÓ ORDINÀRIA:

S'aprova per unanimitat amb el resultat següent: vots a favor, dotze (12), del grup de CiU i del grup d'ERC-AM; vots en contra, cap (0); abstencions, cap (0); sent dotze (12)



el nombre de membres presents a la sessió i tretze (13) el nombre de membres legals i de fet de la corporació, el que suposa el vot favorable de la majoria simple, absoluta i dels 2/3 dels membres del Ple, complint-se el quòrum exigít per la llei.

3.- APROVAR, SI S'ESCAU, LA RESOLUCIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES PER LA SOCIETAT RED ELÉCTRICA DE ESPAÑA, S.A., A LA IMPOSICIÓ DE LA TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR DE L'EMPRESA TRANSPORTISTA D'ENERGIA ELÈCTRICA, ORDENANÇA FISCAL MUNICIPAL NÚM. 38, PER A L'EXERCICI 2011

PART EXPOSITIVA:

Atès que pel dictamen núm. 2 del Ple de l'Ajuntament de Taradell realitzat el dia 21 d'octubre de 2010, es va aprovar provisionalment l'expedient de modificació de les Ordenances fiscals per a l'any 2011, entre elles la imposició de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local, regulada per l'Ordenança fiscal municipal núm. 38, taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor de l'empresa transportista d'energia elèctrica, sense que es presentés cap al·legació, relació o suggeriment, restant, per tant, elevat de forma automàtica a aprovació definitiva amb data del 10 de desembre de 2010, segons certificat emès per Secretaria-Intervenció que consta en l'expedient.

Atès que en data 3 de gener de 2011 va tenir entrada en el Registre d'entrada municipal amb el núm. 4/2011, un escrit de Red Eléctrica de España, S.A.U., de data del 27 de desembre de 2010 i segell administratiu de correus de la mateixa data, amb al·legacions a la fase d'aprovació d'una ordenança reguladora de l'aprofitament especial del domini públic local a favor de la empresa transportista d'energia elèctrica.

Vist l'informes emès pel Secretari-Interventor de data 29 de gener de 2011, que textualment diu:

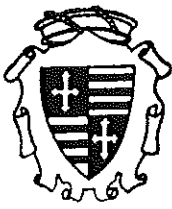
<<INFORME DE SECRETARIA-INTERVENCIO

ANTECEDENTS:

En data 9 de desembre de 2010, va finalitzar el període d'informació pública de l'aprovació provisional de l'expedient de modificació de les ordenances fiscals municipals per a l'any 2011, entre elles la imposició de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local, regulada per l'Ordenança fiscal municipal núm. 38, taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor de l'empresa transportista d'energia elèctrica, sense que es presentés cap al·legació, relació o suggeriment, restant, per tant, elevat de forma automàtica a aprovació definitiva.

Aquesta aprovació definitiva ha estat publicada mitjançant Edicte inserit en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona (BOPB) de data 31 de desembre de 2010. En data 3 de gener de 2011 va tenir entrada al registre municipal, núm. 4/2011, un escrit de Red Eléctrica de España, S.A.U., de data del 27 de desembre de 2010 i segell administratiu de correus de la mateixa data, amb al·legacions a la fase d'aprovació d'una ordenança reguladora de l'aprofitament especial del domini públic local a favor de la empresa transportista d'energia elèctrica. En l'aspecte jurídic calen fer els arguments que examinarem amb detall.

LEGISLACIÓ:



Són d'aplicació els preceptes legals següents:

- Real Decret Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals (LHL).
- Llei 5/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRL).
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LPA)
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMC).

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES:

En l'Edicte publicat en el BOPB esmentat, en el tercer paràgraf, hi consta textualment: "Contra els presents acords definitius els interessats podran interposar recurs contenciós-administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest Edicte en el BOPB."

L'article 107.3 de la LPA textualment diu: "Contra les disposicions administratives de caràcter general no hi cap recurs en via administrativa"

L'article 19.1 de la LHL textualment diu: "Les ordenances fiscals de les entitats locals a que es refereix l'article 17.3 d'aquesta Llei (elaboració, publicació i publicitat de les ordenances fiscals) regiran durant el termini, determinat o indefinit, previst en elles, sense que hi càpiga contra elles altre recurs que el contenciós administratiu que es podrà interposar, a partir de la publicació en el butlletí oficial de la província, o, en el seu cas, de la comunitat autònoma uniprovincial, en la forma i terminis que estableixen les normes reguladores de dita jurisdicció"

Les ordenances fiscal són disposicions administratives de caràcter general i, per tant, no es pot admetre l'escrit d'al·legacions presentat si ho considerem com un recurs de reposició.

Tampoc es pot admetre si ho considerem com un escrit d'al·legacions per quant el període de temps per presentar-les va finalitzar el dia 9 de desembre de 2010 i l'escrit és de data posterior, 27 de desembre de 2010 i, per tant, extemporània.

CONCLUSIÓ

L'escrit d'al·legacions presentat han de ser objecte de la consideració següent: Ha de ser inadmissió, tant si es considera un recurs de reposició com si es considera un escrit d'al·legacions.

No obstant la corporació decidirà el que estimi adient.

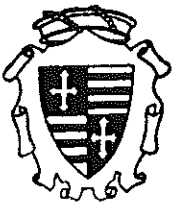
Taradell, 29 de gener de 2010

El Secretari-Interventor/Lleonard Ferrer i Bird>>

Vist que aquesta proposta de dictamen ha estat estudiada i informada favorablement en la sessió ordinària de la Comissió Informativa General (CIG) realitzada el passat dilluns, l'Alcalde i President de la CIG proposa al Ple de l'Ajuntament de Taradell l'adopció de la següent proposta de dictamen:

PART DISPOSITIVA:

Primer.- Aprovar la inadmissibilitat de l'escrit de data 27 de desembre de 2010, Registre d'entrada núm. 4/2011 del 3 de gener de 2011, presentat pel Sr. Carlos Méndez-Trelles García, en nom i representació de la societat Red Eléctrica de España, S.A.U., amb al·legacions a la fase d'aprovació d'una ordenança reguladora de l'aprofitament especial del domini públic local a favor de la empresa transportista d'energia elèctrica, en referència al dictamen núm. 2 del Ple de l'Ajuntament de Taradell realitzat el dia 21 d'octubre de 2010 pel qual es va aprovar provisionalment l'expedient de modificació de les



Ordenances fiscals per a l'any 2011, entre elles la imposició de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local, regulada per l'Ordenança fiscal municipal núm. 38, taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor de l'empresa transportista d'energia elèctrica, pels motius exposats en l'informe emès pel Secretari-Interventor en la part expositiva d'aquest dictamen.

Segon.- Notificar el present dictamen al recurrent, assabentant-lo que contra l'aprovació de les Ordenances fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació del corresponent anunci en el BOPB.

DEBAT:

El Sr. Verdaguer explica el dictamen. La Sra. Coll pregunta si la nova línia elèctrica de MAT està funcionant, responent el Sr. Verdaguer que sí, preguntant la Sra. Coll quan desmantellaran la línia vella de 220 kV, responent el Sr. Verdaguer que tenen un any i mig des de l'entrada en funcionament de la línia de MAT, que fa uns 2 ó 3 mesos.

VOTACIÓ ORDINÀRIA:

S'aprova per unanimitat amb el resultat següent: vots a favor, dotze (12), del grup de CiU i del grup d'ERC-AM; vots en contra, cap (0); abstencions, cap (0); sent dotze (12) el nombre de membres presents a la sessió i tretze (13) el nombre de membres legals i de fet de la corporació, el que suposa el vot favorable de la majoria simple, absoluta i dels 2/3 dels membres del Ple, complint-se el quòrum exigít per la llei.

4.- APROVAR, SI S'ESCAU, L'ADJUDICACIÓ DEFINITIVA DEL CONTRACTE D'OBRA "PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CASC ANTIC DE TARADELL, 1ª FASE", EXPEDIENT NÚM. 7/2010/OBRA, DE TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA OBERT I ADJUDICACIÓ A L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA AMB MÉS D'UN CRITERI DE VALORACIÓ

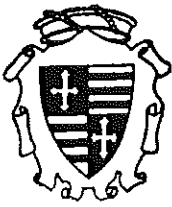
PART EXPOSITIVA:

Atès que en data 6 d'octubre de 2010 el Regidor delegat de l'Àrea d'Urbanisme va detectar la necessitat de realitzar la contractació de les obres consistents en el <<"Projecte d'urbanització del casc antic de Taradell, 1ª fase", expedient núm. 7/2010/OBRA>> degut a és una actuació subvencionada pel FEDER 2010 amb 348.500,00 EUR i pel PUOSC 2012 amb 450.000,00 EUR. Aprovat el Projecte d'Obres corresponent, efectuat el replantejament i davant la disponibilitat dels terrenys, aquest s'incorpora a l'expedient de contractació.

Atesa la característica de l'obra pel Regidor delegat de l'Àrea d'Urbanisme es considera que el procediment més adequat és el procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, ja que així ho disposa per la seva quantia la normativa de contractació.

Atès que en data 6 d'octubre de 2010 es va emetre informe d'Intervenció sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent.

Atès que en data 6 d'octubre de 2010 la Secretaria va emetre Informe sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir i l'òrgan competent per aprovar i adjudicar el



contracte.

Atès que mitjançant Resolució d'Alcaldia de data 14 d'octubre de 2010 es va iniciar l'expedient per a la contractació referenciada, tot motivant la necessitat i idoneïtat de la contractació proposada.

Atès que en data 18 d'octubre de 2010 es va redactar i incorporar a l'expedient el Plec de clàusules administratives particulars que han de regir l'adjudicació del contracte.

Atès que en data 21 d'octubre de 2010 l'Interventor va realitzar la retenció de crèdit oportuna i en data 21 d'octubre de 2010 va emetre Informe de fiscalització de l'expedient amb les conclusions següents: Procedeix la tramitació de l'Expedient.

Atès que pel dictamen núm. 5 del Ple de l'Ajuntament de Taradell de data 11 de novembre de 2010 es va aprovar l'expedient i el Plec de clàusules administratives per a l'adjudicació de les obres consistents en el <<"Projecte d'urbanització del casc antic de Taradell, 1ª fase", expedient núm. 7/2010/OBRA>>, mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació i es va procedir a autoritzar la despesa que suposa l'adjudicació d'aquest.

Atès que es van publicar Edictes de licitació per termini de vint-i-sis dies en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona, en el Perfil de contractant i en el tauló i paginà web de l'òrgan de contractació, per tal que els interessats presentin les seves proposicions.

Atès que durant la licitació es van presentar les 25 proposicions que consten en l'expedient.

Atès que en data 19 de gener de 2011 es va constituir la Mesa de contractació, òrgan competent per a la valoració de les proposicions, i aquesta va classificar l'oferta com a més favorable la presentada per Construccions PRHO, S.A.

Atès que en data 27 de gener de 2011, l'òrgan de contractació, el Ple de l'Ajuntament de Taradell va declarar com a oferta econòmicament més favorable l'emesa per l'empresa Construccions PRHO, S.A.

Atès que en data 31 de gener de 2011, es va requerir al licitador que va presentar l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè presentés la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i constituís la garantia definitiva, i a més de disposar dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

Atès que en data 9 de febrer de 2011, el licitador Construccions PRHO, S.A., va constituir la garantia definitiva per import de 39.584,60 EUR i va presentar els documents justificatius exigits.

Examinada la documentació que l'acompanya, atès l'informe de Secretaria-Intervenció, i de conformitat amb allò que estableix l'article 135.4 i la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic,

Vist que aquesta proposta de dictamen ha estat estudiada i informada favorablement en la sessió ordinària de la Comissió Informativa General (CIG) realitzada el passat dilluns, l'Alcalde i President de la CIG proposa al Ple de l'Ajuntament de Taradell l'adopció de la següent proposta de dictamen:

PART DISPOSITIVA:

Primer.- Aprovar l'adjudicació a l'empresa Construccions PRHO, S.A., el contracte d'obres consistent en el <<"Projecte d'urbanització del casc antic de Taradell, 1ª fase", expedient núm. 7/2010/OBRA>>, actuació subvencionada pel FEDER 2010 amb 348.500,00 EUR i pel PUOSC 2012 amb 450.000,00 EUR, per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, aprovada per la



Resolució de l'Alcaldia d'inici de l'expedient de contractació de data 14 d'octubre de 2010 i publicada en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona de data 29 de novembre de 2010 i en el Perfil de contractant, la pàgina web i el tauló d'anuncis municipals.

Segon.- Disposar la despesa amb càrrec a la partida 15503 61904, <<Execució de l'obra "Projecte d'urbanització del casc antic de Taradell, 1ª fase", expedient núm. 7/2010/OBRA>>, dotada amb 1.197.687,35 EUR, del pressupost general consolidat de l'Ajuntament de Taradell.

Tercer.- Notificar l'adjudicació definitiva als licitadors que no han resultat adjudicataris i autoritzar la devolució de la garantia provisional per aquests prestada.

Quart.- Notificar a l'empresa Construccions PRHO, S.A., adjudicatària del contracte, el present dictamen i citar-la per a la signatura del contracte.

Cinquè.- Formalitzat el contracte, el contractista ha de presentar el Pla de Seguretat i Salut de l'Obra ajustat a l'Estudi de Seguretat i Salut del Projecte per a la seva aprovació per l'Ajuntament amb informe previ del Coordinador de Seguretat i Salut i la posterior comunicació a l'autoritat laboral. Efectuat aquest tràmit es procedirà a l'acta de replantejament i inici de l'obra.

Sisè.- Publicar la formalització del contracte d'obres consistent en el <<"Projecte d'urbanització del casc antic de Taradell, 1ª fase", expedient núm. 7/2010/OBRA>>, actuació subvencionada pel FEDER 2010 amb 348.500,00 EUR i pel PUOSC 2012 amb 450.000,00 EUR, en el Perfil de contractant, pàgina web i tauló d'anuncis municipals i publicar anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona, en el termini de quaranta-vuit dies a comptar des de la data del present dictamen.

Setè.- Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb allò que disposa l'article 308.3 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Vuitè.- Remetre a la Sindicatura de Comptes una còpia certificada del document en què s'hagi formalitzat el contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient en què es derivi, sempre que la quantia del contracte excedeixi de 600.000, 00 EUR. Tot això, en els tres mesos següents a la formalització del contracte.

Novè.- Nomenar l'Arquitecte Municipal Sr. Josep Maria Claparols i Pericas director facultatiu de les obres.

Desè.- Nomenar l'Arquitecte Tècnic Municipal Sr. Miquel Sellés i Oliva, director facultatiu de l'execució de les obres i coordinador de seguretat i salut de les obres.

DEBAT:

El Sr. Verdaguer explica el dictamen. El Sr. Freixas pregunta per l'aportació final dels veïns, en quant queda, responent el Sr. Verdaguer que, així de cap, creu que entre 180.000,00 i 200.000,00 EUR, aproximadament entre un 10 i un 15 per cent del total de les obres. El Sr. Freixas diu que per coherència amb explicacions anteriors sobre aquest tema votaran en contra.

VOTACIÓ ORDINÀRIA:

S'aprova amb el resultat següent: vots a favor, set (7), del grup de CiU; vots en contra, cinc (5), del grup d'ERC-AM; abstencions, cap (0); sent dotze (12) el nombre de membres presents a la sessió i tretze (13) el nombre de membres legals i de fet de la corporació, el que suposa el vot favorable de la majoria simple i absoluta dels membres del Ple, complint-se el quòrum exigít per la llei.



5. APROVAR, SI S'ESCAU, EL CONVENI COL·LECTIU DEL PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE TARADELL

PART EXPOSITIVA:

Atès l'expedient relatiu al Conveni col·lectiu d'aplicació al personal laboral de l'Ajuntament de Taradell, amb període de vigència des de la signatura i aprovació formal pel Ple de l'Ajuntament de Taradell, llevat dels aspectes pels quals s'estableixi una altra data, i fins el 31 de desembre de 2011, acordat entre els representants dels treballadors i de la Corporació Local en la Mesa de Negociació reunida a tal efecte, que consta a l'expedient. Realitzada la tramitació legalment establerta, vist l'informe de Secretaria i d'Intervenció de data 9 de febrer de 2011.

Vist que aquesta proposta de dictamen ha estat estudiada i informada favorablement en la sessió ordinària de la Comissió Informativa General (CIG) realitzada el passat dilluns, l'Alcalde i President de la CIG proposa al Ple de l'Ajuntament de Taradell l'adopció de la següent proposta de dictamen:

Primer.- Aprovar el text consensuat per la Mesa de Negociació, que recull el Conveni col·lectiu d'aplicació al personal laboral de l'Ajuntament de Taradell, el contingut literal del qual és el següent:

<<CONVENI COL·LECTIU DEL PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE TARADELL

CAPÍTOL I. CONDICIONS GENERALS

1. ÀMBIT PERSONAL

El present Conveni Col·lectiu serà d'aplicació al personal laboral que presti serveis a l'Ajuntament de Taradell, llevat del personal provinent dels plans de formació, que es regiran per les disposicions del seu contracte de treball.

2. VIGÈNCIA TEMPORAL

Aquest Conveni entrarà en vigor a partir de la seva signatura i de l'aprovació formal per l'òrgan competent de la Corporació, llevat dels aspectes pel quals s'estableixi una altra data, i tindrà una vigència fins el 31 de desembre de 2011. Es considerarà tàcitament prorrogat, en tota la seva extensió, per períodes anuals successius, excepte en el cas de denúncia expressa per qualsevol de les parts signants, la qual s'haurà d'efectuar tres mesos abans de la data de finalització de la seva vigència, per escrit i constància fefaent a l'altra part.

Això no obstant, en l'endemig de l'aprovació d'un nou conveni, el present mantindrà la seva vigència

3. GARANTIES

1. Es respectaran, a títol estrictament personal, les condicions més beneficioses de treball, econòmiques i socials així com els drets adquirits per sobre dels presents acords per qualsevol altre contracte, acord o disposició que no vulneri el dret administratiu o laboral.

2. Les condicions d'aquest Conveni poden ser modificades per millores establertes en normes amb rang de llei.

4. VINCULACIÓ A LA TOTALITAT

El present Conveni forma un tot únic i indivisible, i com a tal, per a la seva aplicació, ha de ser objecte de consideració global i conjunta. En conseqüència, cap de les obligacions i drets regulats i pactats, no poden ser aïlladament considerats.

5. COMISSIÓ PARITÀRIA DE SEGUIMENT

1. Es constituirà una comissió per a les funcions d'interpretació, vigilància i seguiment



d'aquest Conveni, que estarà constituïda per dues persones per cadascuna de les parts: corporació i representació dels empleats públics.

2. També correspondrà a aquesta Comissió la conciliació en els conflictes o discrepàncies que puguin sorgir en el decurs de l'aplicació d'aquest Conveni.

3. La Comissió de seguiment es reunirà les vegades que calgui a petició de qualsevol de les parts i com a mínim una vegada a l'any, prèvia convocatòria de la presidència o de qui aquesta delegui. Els seus acords hauran de ser adoptats per unanimitat.

4. Podran assistir a les reunions de la Comissió de seguiment assessors per cadascuna de les parts, amb veu però sense vot. Les reunions de la Comissió de seguiment es formalitzaran en les corresponents actes.

5. En cas de manca d'acord en el sí de la comissió sobre la interpretació o aplicació, ambdues parts negociadores acorden expressament i voluntàriament el sotmetiment de la discrepància als procediments de conciliació i mediació del Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL), a petició de qualsevol de les parts.

CAPÍTOL II. CONDICIONS DE TREBALL

6. ORGANITZACIÓ DEL TREBALL

1. L'organització del treball és facultat exclusiva de la corporació i té com a finalitat la distribució del personal en els diferents llocs de treball i l'assignació de feines i funcions corresponents, així com efectuar els canvis i les modificacions justificades que es creguin convenients per al millor desenvolupament dels treballs i la millor organització del personal.

No obstant això, els canvis organitzatius col·lectius en les seves condicions de treball s'hauran de negociar amb el/la Representant dels/les treballadors/res del àmbit de aplicació del present Conveni.

2. De conformitat amb la normativa vigent, la Corporació podrà assignar al seu personal funcions, tasques o responsabilitats diferents a las corresponents al lloc de treball que desenvolupen sempre que resultin adequades a la seva *classificació, grau o categoria*, quan les necessitats del servei ho justifiquin i sense disminució de les seves retribucions.

3. Quan es realitzin treballs de nivell o categoria superior l'empleat públic tindrà dret a percebre les retribucions complementàries del lloc de treball desenvolupat, i sense que en cap cas es consolidi una vegada deixi de fer-les.

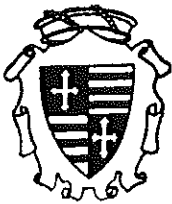
7. JORNADA I HORARI DE TREBALL.

1. Sense perjudici de les jornades parcials que puguin establir-se, la jornada de treball de tot el personal serà de 37'5 hores setmanals, amb caràcter general i durant la vigència d'aquest conveni, amb una flexibilitat horària (de la qual no es pot fer-ne ús de forma habitual) de 15 minuts posteriors a l'hora d'entrada i que es recuperaran dins de la mateixa jornada. No serà aplicable aquesta flexibilitat quan, per les especials característiques del lloc de treball, sigui necessària la presència habitual dels seus ocupants.

Amb caràcter general, s'estableix un horari de permanència obligatòria de 9 hores a 14 hores. El temps restant, fins a la jornada setmanal ordinària, es realitzarà, en horari de matí o tarda, en funció de les necessitats del servei i d'acord amb la negociació del calendari laboral.

2. Abans del dia 30 de novembre de cada any la Comissió de seguiment es reunirà per negociar el calendari anual on es fixaran els quadrants dels horaris de les diferents dependències i serveis. Aquests quadrants d'horaris es determinaran en funció de la jornada anual que correspongui la qual es calcularà aplicant la següent fórmula:

Als dies naturals que tingui l'any se li descomptaran els dissabtes i diumenges que hi



AJUNTAMENT DE TARADELL

Tel. oficines 93 812 61 00
C/ de la Vila, 45

Tel. Policia Local 670 01 99 66
08552 TARADELL (Osona)

Fax 93 880 09 75

NIF P0827800D

hagi, els festius oficials que es fixin per la Generalitat de Catalunya en el calendari oficial de festes laborals més els dos dies festius locals així com els 23 dies de les vacances. El resultat d'aquesta operació seran els dies hàbils que s'han de treballar durant l'any els quals es multiplicaran per 7'5 hores que són l'equivalent horari diari corresponent a les jornades setmanals establertes a l'apartat 1 d'aquest article. Els dies hàbils que s'hauran de treballar cada any, com a resultat de l'operació aritmètica abans esmentada, serà la base a partir de la qual es descomptin els dies de permís als que es tingui dret en cada cas (assumptes personals, permisos, etcètera...).

Dies	Concepte
365	Dies naturals de l'any
-23	Vacances
-104	Dissabtes i diumenges
-12	Festius establerts per la Generalitat de Catalunya
-2	Festius locals
-11	Assumptes personals (10+1 dia a escollir entre el 5 de gener, 24 o 31 de desembre)
213	Dies de treball

3. El descans setmanal de dos dies es gaudirà, amb caràcter general, en dissabte i diumenge. El calendari anual i els quadrants de serveis establiran els períodes de descans setmanal per a cadascun dels col·lectius de la Corporació.

4. S'estableix un temps de descans en jornada continuada i superior a sis hores, computable com a jornada de treball efectiu, de 20 minuts diaris. Els responsables dels serveis establiran la franja horària en la qual haurà de gaudir aquest descans cada un dels empleats públics de la corporació, atenent a les necessitats del servei.

8. FORMACIÓ

1. El personal de l'Ajuntament tindrà dret, en igualtat de condicions, a la promoció professional i a la formació.

2. La formació s'entén com un procés d'aprenentatge personal i en grup on conclouen l'anàlisi de pràctiques, informació, coneixements i capacitació i el desenvolupament de valors i habilitats orientats a aconseguir noves respostes i conductes organitzatives. La formació ha de pretendre uns objectius concrets: millorar el que es fa, preparar-se per tal d'assumir canvis organitzatius i una millor capacitació per tal d'afrontar els nous reptes.

3. La programació i el seguiment de la formació requereixen la participació activa dels empleats públics i dels seus representants. Tan sols la concentració i l'esforç de tots els agents permetrà la millora dels serveis als ciutadans, objectiu final de la formació dels treballadors públics.

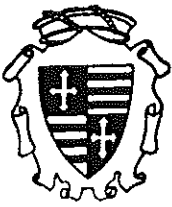
4. La formació és un element integrant de la política de recursos humans, interrelacionada amb la selecció, el disseny de carreres, la promoció professional, els sistemes retributius, la incentivació i la motivació, en un conjunt coherent que incideix en la cultura de l'organització.

5. La corporació i els representants dels treballadors estudiaran les necessitats de formació del personal, i si ho consideren convenient, proposaran un pla de formació.

6. La corporació, directament o en col·laboració amb altres institucions organitzarà els cursos que s'estableixin en el Pla de formació.

7. L'assistència a aquests cursos es considerarà com a treball efectiu, sempre que se n'obtingui el corresponent certificat d'aprofitament.

8. Per la seva banda, la formació externa és la no programada ni organitzada directament per la corporació i serà proposada pels empleats i amb el vist-i-plau de la corporació. En



el cas que sigui proposada per la corporació, aquesta assumirà la totalitat del seu cost, si és proposada pel treballador n'assumirà una part.

9. El procediment de sol·licitud, aprovació, cost que assumirà la corporació, serà desenvolupat en un protocol específic que serà negociat amb els representants dels treballadors.

CAPÍTOL III.- VACANCES, ASSUMPTES PERSONALS, PERMISOS I REDUCCIONS DE JORNADA

9. VACANCES

1. El personal gaudirà durant cada any natural de servei d'unes vacances retribuïdes de 23 dies laborables o dels dies que corresponguin proporcionalment si el temps de servei durant l'any fos menor, no substituïbles per compensació econòmica.

Als efectes d'aquest article, no es consideraran com dies laborables els dissabtes, sense perjudici de les adaptacions que s'estableixin per a determinats horaris.

2. L'inici i la finalització de les vacances del personal al servei de la corporació, serà dins l'any natural que correspongui i es gaudiran preferentment entre el juny i el setembre, llevat de necessitats del servei.

3. Per establir els corresponents torns de gaudi de les vacances anuals, es confeccionarà el calendari de vacances del personal amb dos mesos d'antelació al seu inici.

Quan el període de vacances coincideixi amb una incapacitat temporal derivada de l'embaràs, part o lactància natural, o amb el permís per maternitat, o amb la seva ampliació per lactància, la treballadora tindrà dret a gaudir de les seves vacances en dades diferents, tot i que hagi finalitzat l'any natural al que correspongui.

4. Les vacances podran gaudir-se seguides o fraccionades en períodes mínims de 5 dies laborables consecutius.

5. El pla de vacances, un cop establert no podrà ésser modificat, llevat de casos justificats i sempre atenent a les necessitats del servei.

6. Quan més d'una persona del mateix departament vulguin gaudir de les vacances en el mateix període, i per necessitats del servei això no fos possible, s'estableixen els següents criteris per determinar amb caràcter excloent i rotatori la preferència per elegir els períodes de gaudi:

- 1) Antiguitat en la Corporació.
- 2) Major nombre de càrregues familiars entenent com a tal tenir fills menors amb edat escolar fins a 16 anys.
- 3) Sorteig.

Pels anys següents, se seguirà un ordre rotatori en què la persona que hagi exercitat el dret d'elegir el període de gaudiment de vacances l'any anterior haurà de cedir el seu torn al següent treballador que reuneixi els requisits establerts al criteri preferencial d'aplicació.

10. ASSUMPTES PERSONALS

1. El personal al servei de la corporació podrà disposar de fins a 11 dies de permís a l'any (10 de lliure elecció i un a escollir entre el 5 de gener, 24 i 31 de desembre o la part proporcional que li pertorqui segons el temps de prestació de serveis computat anualment), per assumptes personals sense justificació, amb caràcter no recuperable i retribuït.

2. La concessió d'aquests dies de permís serà subordinada a les necessitats del servei, s'hauran de sol·licitar, llevat dels casos de força major, amb una antelació d'una setmana amb el vist i plau del Regidor de l'Àrea i en tots els casos caldrà garantir que la mateixa unitat orgànica on es presten els serveis assumirà sense dany per a terceres persones o per a la mateixa organització les tasques del treballador/a al qual es concedeix el permís. Les peticions hauran de ser resoltes per la presidència en el termini de 5 dies i la manca de



resolució en el termini indicat produirà efectes desestimatoris.

3. No es podran utilitzar aquests dies com a perllongació de les vacances d'estiu.

4. El dies per assumptes personals de cada exercici s'hauran de gaudir abans del 30 gener del l'exercici següent.

5. Juntament amb els dies per assumptes personals establerts en aquest article, els empleats públics de l'Ajuntament de Taradell tindran dret al gaudiment de dos dies addicionals més al complir el sisè trienni, incrementant-se en un dia addicional més per cada trienni complet a partir de l'octau.

11. JUSTIFICACIÓ D'ABSÈNCIES

Les absències i faltes de puntualitat i permanència del personal en què s'alegin causes de malaltia, incapacitat temporal i altres de força major, requeriran l'avis immediat al responsable i caldrà acreditar la causa de l'absència documentalment (justificant mèdic), ja que, en cas contrari, es computarà aquesta manca d'assistència com a dia per assumptes personals i, un cop esgotats aquests, es deduirà en la seva part proporcional de la nòmina mensual.

12. PERMISOS RETRIBUÏTS

1. Es concediran permisos per les causes següents, degudament justificades:

a) Per traslladar-se de domicili sense canvi de localitat, un dia. Si comporta trasllat a una altra localitat, fins a quatre dies. Forma d'acreditar-ho: fotocòpia del certificat de residència del padró municipal d'habitants.

b) Per a exàmens finals en centres oficials, 1 dia, i per a altres proves definitives d'avaluació i alliberadores en els esmentats centres, el temps indispensable per fer-les. Forma d'acreditar-ho: justificant d'assistència a la prova.

c) Per a deures inexcusables de caràcter públic o personal, durant el temps indispensable per complir-los. Quan consti en una norma legal un període determinat per al compliment dels deures de caràcter públic i personal, s'estarà a allò que disposi quant a durada de l'absència i compensació econòmica.

Es consideraran deures de caràcter públic i personal aquells que el seu incompliment pot generar una responsabilitat administrativa o judicial. No són deures de caràcter públic i personal l'assistència a cerimònies o altres activitats que corresponguin a interès particular del treballador/a.

Forma d'acreditar-ho: qualsevol mitjà de prova que justifiqui el compliment del deure de caràcter públic o personal.

2. Les peticions de permisos a què es refereixen els apartats anteriors s'entendran concedides amb la comunicació de l'interessat al president de la Corporació o persona en qui delegui, sense perjudici de la justificació posterior del fet, dins el termini de cinc dies.

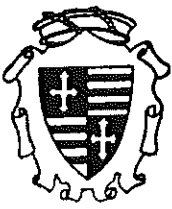
13. LLICÈNCIES

Es poden concedir llicències per fer estudis sobre matèries directament relacionades amb el lloc de treball al personal laboral indefinit fix, sempre que hi hagi un informe favorable del cap de la unitat orgànica en la qual el treballador/a presta els seus serveis. Només si aquesta llicència es concedeix per interès propi de l'Administració el funcionari/a dret a percebre totes les seves retribucions. L'apreciació d'aquest interès de l'Administració correspon als òrgans competents en matèria de personal.

CAPÍTOL IV. MESURES PER A LA CONCILIACIÓ DE LA VIDA PERSONAL, FAMILIAR I LABORAL

14. PERMISOS. CONDICIONS GENERALS D'EXERCICI

1. No es pot concedir un mateix tipus de permís a dues persones pel mateix fet causant, llevat que l'exerceixin d'una manera alternativa i que el termini global no superi l'establert



com a màxim per a cada tipus de permís, a excepció dels següents supòsits:

- a) Permís per matrimoni o d'inici de la convivència en el cas d'unions estables de parella dels empleats de la Corporació.
- b) Permís per matrimoni dels familiars fins al segon grau.
- c) Permís de maternitat quan es gaudeix de forma compartida pels dos progenitors o progenitores.
- d) Permisos per atendre fills discapacitats.
- e) Permís per mort, accident, hospitalització o malaltia greu d'un familiar fins al segon grau.

2. Els permisos regulats per aquest Conveni són retribuïts, llevat del permís sense retribució per atendre un familiar.

15. PERMÍS PER MATRIMONI

El permís per raó de matrimoni o per inici de convivència, en el cas de les unions estables de parella, té una durada de quinze dies naturals consecutius. Els cònjuges o convivents en poden gaudir dins el termini d'un any a comptar de la data del casament o de l'inici de la convivència.

16. PERMÍS PER MATRIMONI D'UN FAMILIAR

Els treballadors als quals els hi són d'aplicació aquestes mesures per a la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, tenen dret a un permís d'un dia d'absència del lloc de treball per matrimoni d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.

Aquest permís és ampliable a dos dies si el matrimoni té lloc fora de Catalunya.

17. PERMÍS DE MATERNITAT PER PART

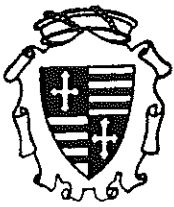
1. El permís de maternitat per part té una duració de setze setmanes ininterrompudes, que són ampliables a dues setmanes més en el supòsit de discapacitat del fill i, per cada fill o filla a partir del segon en els supòsits de part múltiple. L'altre progenitor o progenitora, sempre que tingui la guarda legal del fill o filla, pot fer ús de tot el permís de maternitat, o de la part que en resti, en el cas de mort o malaltia incapacitant de la mare o en el cas de guarda legal exclusiva.

2. En el cas de filiació biològica, el període de permís pot començar abans o immediatament després del part. Les sis primeres setmanes posteriors al part són de descans obligatori per a la mare.

3. La persona que gaudeix del permís per maternitat ho pot fer a temps parcial, d'una manera ininterrompuda quan les necessitats del servei ho permetin i en els termes que reglamentàriament es determinin. La manera en què es distribueix el temps de permís requereix l'acord previ entre la persona afectada i l'òrgan competent per a la concessió del permís. La mare pot gaudir del permís a temps parcial només a partir de la sisena setmana posterior al part. El permís per maternitat a temps parcial és incompatible amb els permisos per lactància o per fills prematurs i amb la reducció de jornada per guarda legal.

4. El progenitor o progenitora que gaudeix del permís per maternitat pot optar perquè l'altre progenitor o progenitora gaudeixi d'una part determinada i ininterrompuda d'aquest permís. El permís es distribueix a opció del progenitor o progenitora que gaudeix de la primera part del permís. Els progenitors poden gaudir de la compartició del permís d'una manera simultània o successiva, sense superar les setze setmanes o el temps que correspongui en els casos de discapacitat del fill o de part múltiple.

L'altre progenitor podrà seguir gaudint del permís de maternitat inicialment cedit, encara que en el moment previst per a la reincorporació de la mare al treball aquesta es trobi en situació d'incapacitat temporal. Si s'opta per gaudir de la segona part del permís



successivament al de la mare, només es pot fer a partir de la sisena setmana posterior al part.

5. L'opció exercida per un progenitor o progenitora, en iniciar-se el període de permís per maternitat en favor de l'altre progenitor o progenitora a fi que aquest gaudeixi d'una part del permís, pot ésser revocada en qualsevol moment per aquell/a si s'esdevenen fets que fan inviable l'aplicació d'aquesta opció, com ara l'absència, la malaltia o l'accident, o també l'abandonament de la família, la violència o altres causes equivalents, llevat que aquests tres darrers casos siguin imputables al primer progenitor o progenitora que ha exercit el dret d'opció.

6. En els casos de part prematur i en aquells en què, per qualsevol causa, el nounat hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'ampliarà en tants dies com el nounat es trobi hospitalitzat, amb un màxim de tretze setmanes addicionals. El gaudiment d'aquest permís addicional s'iniciarà a partir del finiment del permís per maternitat o de la setena setmana posterior al part, adopció o l'acolliment.

7. Durant el gaudi d'aquest permís es podrà participar en els cursos de formació que convoqui la Administració.

8. En el cas de mort del fill, el període de suspensió (permís) no es veurà reduït, tret que, un cop finalitzades les sis setmanes de descans obligatori, la mare sol·licités la reincorporació al seu lloc de treball.

9. En el cas que la mare no tingués dret a suspendre la seva activitat professional amb dret a prestacions d'acord amb les normes que regulen aquella activitat, l'altre progenitor tindrà dret a suspendre el seu contracte de treball (al permís) pel període que hagués correspost a la mare, fet que serà compatible amb l'exercici del dret de paternitat.

10. En els casos de part prematur i en aquells en què, per qualsevol altra causa, el nounat hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part, el període de suspensió podrà computar-se, a instància de la mare, o en el seu defecte, de l'altre progenitor, a partir de la data de l'alta hospitalària. S'exclouen d'aquest còmput les sis setmanes posteriors al part, de suspensió obligatòria del contracte de la mare (de permís obligatori).

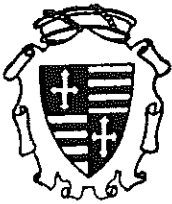
18. PERMÍS DE MATERNITAT PER ADOPCIÓ O ACOLLIMENT

1. El permís per adopció o acolliment, ja sigui preadoptiu, permanent o simple, tindrà una durada de setze setmanes ininterrompudes. Aquest permís s'ampliarà en dues setmanes més en el supòsit de discapacitat del menor adoptat o acollit i per cada fill a partir del segon, en els supòsits de adopció o acolliment múltiple. El còmput del termini comptarà a elecció del treballador o treballadora a partir de la decisió administrativa o judicial d'acolliment o a partir de la resolució judicial per la que es constitueixi l'adopció, sense que en cap cas un mateix menor pugui donar dret a diferents períodes de gaudi d'aquest permís. Si es tracta d'una adopció o acolliment internacional el permís pot començar fins a sis setmanes abans.

En el cas que ambdós progenitors treballin, el permís es distribuirà a opció dels interessats que podran gaudir-lo de forma simultània o successiva, sempre en períodes ininterromputs, però mai podrà excedir de les 16 setmanes o de les que corresponguin en cas d'adopció o acolliment múltiple i de discapacitat del menor adoptat o acollit.

2. Aquest permís podrà gaudir-se a jornada completa o a temps parcial, d'una manera ininterrompuda, quan les necessitats del servei ho permetin i en els termes que reglamentàriament es determinin. El permís per maternitat a temps parcial és incompatible amb els permisos per lactància o per fills prematurs i amb la reducció de jornada per guarda legal.

3. Si es tracta d'una adopció o acolliment internacional i fos necessari el desplaçament



previ dels progenitors al país d'origen de l'adoptat, es tindrà dret a més a un permís de fins a 2 mesos de duració, percebent durant aquest temps exclusivament les retribucions bàsiques.

4. Durant el gaudi d'aquest permís es podrà participar en els cursos de formació que convoqui la Administració.

5. Els supòsits d'adopció o acolliment seran els que s'estableixin en la normativa reguladora estatal o de la respectiva comunitat autònoma, però la duració de l'acolliment simple no podrà ser inferior a un any.

19. PERMÍS PER NAIXEMENT, ADOPCIÓ O ACOLLIMENT

El progenitor o progenitora que no gaudeix del permís per maternitat té dret a un permís de cinc dies laborables consecutius dins els deu dies següents a la data de naixement, o a l'arribada del menor o la menor adoptat/da o acollit/da a la llar familiar en el cas d'adopció o acolliment. En el cas de part, adopció o acolliment múltiple, la durada del permís s'amplia a deu dies si es tracta de dos fills i a quinze dies si en són tres o més.

20. PERMÍS DE PATERNITAT

1. Pel naixement, acolliment o adopció d'un fill/a el pare o l'altre progenitor té dret a un permís de paternitat de quatre setmanes consecutives que es podran gaudir:

a) des de la data del naixement o de la resolució judicial per la qual es constitueix l'adopció o a partir de la decisió administrativa o judicial d'acolliment,

b) durant el període comprès des del finiment del permís de naixement del fill o filla (o des de la resolució judicial per la qual es constitueix l'adopció o a partir de la decisió administrativa o judicial d'acolliment) i fins que fineixi el permís de maternitat, o també immediatament després del finiment d'aquest permís (de maternitat).

2. Aquest permís és independent del gaudiment compartit dels permisos de maternitat per part i de maternitat per adopció o acolliment.

3. El progenitor o progenitora d'una família monoparental, si té la guarda legal exclusiva del fill o filla, també pot gaudir d'aquest permís a continuació del de maternitat.

21. PERMÍS PER LACTÀNCIA

1. El/La treballador/a té dret al permís per lactància que consisteix en una hora diària d'absència del lloc de treball, la qual es pot dividir en dues fraccions de trenta minuts. En els casos de part, adopció o acolliment múltiple el permís és de dues hores diàries, les quals es poden dividir en dues fraccions d'una hora. El període del permís s'inicia un cop finit el permís per maternitat i té una durada màxima de vint setmanes.

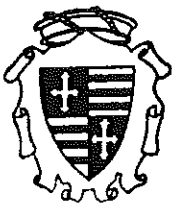
2. A petició de l'interessat o interessada, les hores del permís de lactància es poden compactar per a gaudir-ne en jornades senceres de treball, consecutives o repartides per setmanes, sense alterar el moment d'inici del període de permís i tenint en compte les necessitats del servei.

22. PERMÍS PER NAIXEMENT DE FILLS PREMATURS O QUE HAGIN DE ROMANDRE HOSPITALITZATS

En el cas de naixement d'un fill o filla prematur o que hagi d'ésser hospitalitzat a continuació del part, s'atorga un permís equivalent al temps d'hospitalització fins a un màxim de tretze setmanes. Aquest permís s'inicia a partir del finiment del permís de maternitat o de la setzena setmana posterior al part, l'adopció o l'acolliment.

23. PERMISOS PER A ATENDRE FILLS DISCAPACITATS

Els progenitors amb fills discapacitats tenen dret conjuntament a permisos d'absència del lloc de treball per poder assistir a reunions o visites en els centres educatius especials o sanitaris on rebin suport, així com a dues hores de flexibilitat horària diària per poder conciliar els horaris dels centres d'educació especial o dels altres centres on el fill o filla



discapacitat rep atenció.

24. PERMÍS PRENATAL

1. Les dones embarassades tenen dret a absentar-se del lloc treball per a assistir a exàmens prenatals i a tècniques de preparació per al part, durant el temps necessari per a dur a terme aquestes pràctiques, amb la justificació prèvia de la necessitat de fer-ho dins la jornada de treball.

2. Les parelles que opten per l'adopció o l'acolliment permanent o preadoptiu tenen dret a absentar-se del lloc de treball per dur a terme els tràmits administratius requerits per l'administració competent fets a Catalunya, durant el temps necessari, amb la justificació prèvia que s'han de fer dins la jornada de treball.

25. PERMÍS PER MORT, ACCIDENT, HOSPITALITZACIÓ O MALALTIA GREU D'UN FAMILIAR FINS AL SEGON GRAU

El permís per mort, accident, hospitalització o malaltia greu d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat té una durada de dos dies laborables. Aquest permís és ampliable a quatre dies si el fet es produeix en un municipi diferent del municipi del lloc de treball. Excepcionalment i per motius degudament justificats, es pot ampliar el permís fins a sis dies laborables.

En el cas de la hospitalització, aquest permís es podrà gaudir mentrestant duri la mateixa.

26. PERMÍS SENSE RETRIBUCIÓ PER ATENDRE UN FAMILIAR

Es poden concedir permisos sense retribució per atendre un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat per un període mínim de deu dies i màxim de tres mesos, prorrogable, excepcionalment, fins a tres mesos més. Aquest permís és incompatible amb l'autorització de compatibilitat, que resta suspesa d'ofici fins al finiment del permís.

27. PERMISOS PER SITUACIONS DE VIOLÈNCIA DE GÈNERE

1. Les dones víctimes de situacions de violència de gènere que, per aquest motiu, s'hagin d'absentar del lloc de treball tenen dret que aquestes faltes d'assistència, totals o parcials, es considerin justificades d'acord amb el que determinin els serveis socials, policials o de salut corresponents.

2. Així mateix, les empleades víctimes de la violència de gènere tindran dret a la reducció de la jornada, que comportarà la disminució proporcional de la retribució o la reordenació del temps de treball, a través de l'adaptació de l'horari, de l'aplicació de l'horari flexible o d'altres formes d'ordenació del temps de treball que s'utilitzin a la corporació, quan aquestes mesures siguin necessàries, d'acord amb cada situació concreta, per fer efectiva llur protecció o el seu dret d'assistència social integral.

28. PERMISOS DE FLEXIBILITAT HORÀRIA

Es poden autoritzar permisos d'absència del lloc de treball pel temps necessari, per a visites o proves mèdiques d'ascendents o descendents fins al primer grau de consanguinitat o afinitat.

Es poden autoritzar permisos d'absència del lloc de treball pel temps necessari, per a visites i proves mèdiques a familiars de segon grau de consanguinitat o afinitat i per a reunions de tutoria amb els docents responsables dels fills. En aquests casos, el temps d'absència l'ha de recuperar la persona afectada durant la mateixa setmana en què gaudeix del permís, tenint en compte les necessitats del servei. Aquests permisos poden ésser puntuals o periòdics.

29. PERMÍS PER RISC DURANT L'EMBARÀS O DURANT LA LACTÀNCIA NATURAL

Quan les condicions del lloc de treball poguessin influir negativament en la salut de la dona, del fill o filla durant l'embaràs o durant la lactància natural, podrà concedir-se suspensió del contracte per risc durant l'embaràs o durant la lactància natural, en els



mateixos termes i condicions previstos a la normativa aplicable. En aquests casos, es garantirà la plenitud dels drets econòmics de l'empleada durant tota la duració de la suspensió del contracte, d'acord amb allò establert a la legislació específica.

La suspensió del contracte finalitzarà el dia que s'iniciï la suspensió del contracte per maternitat biològica o el lactant compleixi nou mesos, respectivament, o, en ambdós casos, quan desaparegui la impossibilitat de la treballadora de reincorporar-se al seu lloc anterior o a altre compatible amb el seu estat.

30. REDUCCIÓ DE JORNADA PER CURA DE FILL/A

1. Els qui per raons de guarda legal hagin de tenir cura d'un menor de vuit anys o una persona amb discapacitat física, psíquica o sensorial, que no desenvolupi una activitat retribuïda, tindrà dret a una reducció de la jornada de treball, amb la disminució proporcional del salari entre, al menys, un octau in màxim de la meitat de la duració d'aquella.

2. Tindrà el mateix dret qui precisi encarregar-se de la cura directa d'un familiar, fins el segons grau de consanguinitat o afinitat, que per raons d'edat, accident o malaltia no es pugui valer per si mateix i que no desenvolupi una activitat retribuïda.

3. Aquesta reducció de jornada constitueix un dret individual dels treballadors, homes o dones. No obstant, si dos o més treballadors de la corporació generessin aquest dret pel mateix fet causant, es podrà limitar el seu exercici simultani per raons justificades de funcionament de l'empresa.

31. REDUCCIÓ DE JORNADA PER DISCAPACITAT LEGALMENT RECONEGUDA

1. Les persones amb una discapacitat legalment reconeguda que, per aquest motiu, han de rebre tractament en centres públics o privats tenen dret a una reducció de jornada de treball equivalent al temps que hi han de dedicar, sense pèrdua de llurs retribucions íntegres.

2. Per a gaudir d'aquesta reducció de jornada, cal un informe del servei mèdic corresponent que justifiqui la necessitat del tractament, la periodicitat o durada aproximada i la necessitat que es dugui a terme en l'horari laboral.

CAPÍTOL V. RETRIBUCIONS I ALTRES CONDICIONS ECONÒMIQUES

32. RETRIBUCIONS

Les retribucions del personal al servei de l'Ajuntament de Taradell tindran la mateixa estructura i quantia que les establertes en la normativa bàsica de funció pública, classificant-se en retribucions bàsiques i retribucions complementàries.

A) Retribucions bàsiques

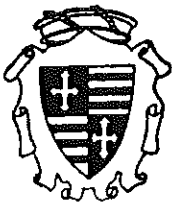
a) Sou. Es la quantitat que es correspon amb el grup o subgrup de classificació professional (A1, A2, C1, C2 i, si escau les diferents agrupacions professionals sense requisit de titulació que puguin crear-se) i la seva quantia serà la que es fixi anualment a la Llei de pressupostos generals de l'Estat de cada any.

b) Triennis consistents en una quantitat que es fixa a la Llei de pressupostos generals de l'Estat de cada any per a cada grup o subgrup de classificació professional per cada tres anys de servei. Quant a la seva meritació i import serà d'aplicació la normativa sobre funció pública.

B) Retribucions complementàries

Sense perjudici del desenvolupament que es realitzi per la normativa autonòmica de les disposicions de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, són retribucions complementàries:

a) Complement de destinació. Consisteix en un quantia que retribueix el nivell que se li hagi assignat al lloc de treball (dels 30 existents a la normativa sobre funció pública) i la seva quantia vindrà fixada, per a cada grup de classificació professional a la Llei de



Pressupostos generals de l'Estat de cada any.

Fins que no es dictin les lleis de la funció pública que desenvolupin l'EBEP en matèria de retribucions, els nivells màxims i mínims de cada grup de classificació professional són els següents:

<u>GRUP/SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ</u>	<u>NIVELL MÍNIM</u>	<u>NIVELL MÀXIM</u>
SUBGRUP A1	21	30
SUBGRUP A2	17	26
SUBGRUP C1	12	22
SUBGRUP C2	11	18
Agrupacions professionals	9	14

b) Complement específic. Retribueix les condicions particulars del lloc de treball que s'ocupa, tal com l'especial dificultat tècnica, la dedicació, la responsabilitat, incompatibilitat exigible per al desenvolupament de determinats llocs de treball o les condicions en que es desenvolupa el treball. Aquest complement ha de figurar a la relació de llocs de treball (o en qualsevol altre instrument organitzatiu similar). Aquest complement és d'índole funcional i la seva percepció dependrà exclusivament de l'exercici de l'activitat professional i del lloc de treball assignat, per la qual cosa no tindrà caràcter consolidable.

c) Complement de productivitat. La finalitat d'aquest complement és retribuir el grau d'interès, la iniciativa o esforç amb el que el treballador desenvolupa el seu treball i el rendiment o resultats obtinguts. La quantia global la fixa el Ple municipal i la distribució individual la realitza el president.

C) Pagues extraordinàries.

El personal percebrà anualment dues pagues extraordinàries les quals es meritiran els mesos de juny i desembre abonant-se en els mesos esmentats i el seu import comprendrà la quantia d'una mensualitat de retribucions bàsiques i la totalitat de les retribucions complementàries (excloses les gratificacions per serveis extraordinaris) o la part proporcional si el temps realment treballat fos inferior al període de meritació.

33. ALTRES COMPLEMENTES SALARIALS

1. Només en el cas que no siguin inclosos en la valoració de llocs de treball, s'estableixen els complements salarials següents:

Factor Treball nocturn

S'entén com a treball nocturn les hores treballades durant el període comprès entre les deu de la nit i les sis del matí, excepte que el salari s'hagi establert atenent el fet que el treball sigui nocturn per la seva pròpia naturalesa.

Factor per jornada de treball a torns

S'entén per treball a torns el que realitzen els empleats públics, modificant en períodes de temps establerts la rotació de la seva jornada de treball, torn de matí, tarda i nit. Aquest complement s'abonarà per catorze mensualitats i tindran la consideració de dia treballat els festius i les vacances.

Factor per jornada partida

És el complement assignat als empleats públics que per raons del seu lloc de treball i estipulats per l'Administració, es veuen obligats a dinar dins la jornada ordinària de treball i també per als empleats que han de realitzar la jornada ordinària partida.

Factor de flexibilitat de la jornada

És el complement assignat als empleats públics que, per raons del servei i del seu lloc de treball, es veuen obligats a flexibilitzar la realització de la seva jornada ordinària diària. Aquest complement s'abonarà per catorze mensualitats.



Factor caps de setmana

Els empleats públics que treballin dins la seva jornada ordinària en caps de setmana rebran un complement.

El cap de setmana està format per dissabte i diumenge en els torns diürns i per divendres i dissabte en el torn nocturn.

En el cas que les jornades siguin superiors a les 8 hores, s'abonarà la part proporcional de les hores treballades de més.

Si només es treballa un dels dos dies del cap de setmana es cobrarà la part proporcional.

Els empleats públics que en l'actualitat estiguin percebent aquest factor el seguiran mantenint amb el seu valor actual.

Factor de guàrdia

Es tracta d'una compensació econòmica, personal i no consolidable, pel fet d'estar localitzable per presentar-se immediatament a treballar quan se sigui requerit fora de l'horari habitual establert per als diferents col·lectius afectats.

2.- La concreció dels imports d'aquests complements es negociarà amb els representants del personal juntament amb la valoració de llocs de treball.

34. HORES EXTRAORDINÀRIES

Tindran la consideració d'hores extraordinàries les que, excepcionalment, puguin fer-se a més de la jornada habitual de treball, segons resulta de les diferents modalitats establertes en aquest Conveni, i respondran sempre a necessitats de serveis en períodes d'acumulació de feina, absències imprevistes i situacions d'emergència que puguin sorgir.

La forma de retribuir els serveis extraordinaris s'haurà de pactar de mutu acord entre l'interessat/da i la corporació, tenint present que la compensació per temps de descans tindrà caràcter prioritari i es podrà realitzar sempre i quan no s'alteri la prestació del servei.

La retribució d'aquestes hores serà la següent:

- a) Hores extraordinàries ordinàries: tenen aquesta consideració les realitzades de dilluns a divendres entre les 6'00 h i les 22'00 h.
 - i. Compensació econòmica: 150% respecte el preu de l'hora ordinària de treball.
 - ii. Compensació en descans: una hora i 30 minuts.
- b) Hores extraordinàries nocturnes: tenen aquesta consideració les realitzades de dilluns a diumenge entre les 22'00 h. i les 6'00 h.
 - i. Compensació econòmica: 175 % respecte el preu de l'hora ordinària de treball.
 - ii. Compensació en descans: 1 hora i quaranta-cinc minuts.
- c) Hores extraordinàries festives: tenen aquesta consideració les realitzades en dissabte, diumenge i dies festius oficials entre les 6'00 h. i les 22'00 h.
 - i. Compensació econòmica: 175 % respecte el preu de l'hora ordinària de treball.
 - ii. Compensació en descans: 1 hora i quaranta-cinc minuts.

35. INCREMENTS DE RETRIBUCIONS

1. Durant la vigència del present Acord, els treballadors/es tindran dret a les millores salarials establertes en les Lleis de pressupostos generals de l'Estat.

2. L' esmentat increment salarial tindrà efectes retroactius des de l'1 de gener de cada any.

36. CLASSIFICACIÓ DEL PERSONAL LABORAL. CATEGORIES PROFESSIONALS

1. La classificació del personal laboral al servei de l'Ajuntament de Taradell es farà en



categories laborals, de forma que cada categoria pugui ser assimilada a un dels grups o subgrups de classificació que estableix l'Estatut bàsic de l'empleat públic. La classificació realitzada haurà de respectar en tot cas la normativa laboral d'aplicació.

2. En conseqüència, a la plantilla de personal es determinaran les categories en que s'agrupa el personal laboral inclòs en l'àmbit d'aplicació del present conveni, segons la titulació mínima necessària per accedir-hi:

Grup A1: Tècnics superiors. Doctors o llicenciats universitaris.

Grup A2: Tècnics mitjans. Diplomats universitaris, titulats de grau mig.

Grup C1: Administratius i tècnics especialistes. Títol de batxiller o tècnic FP2.

Grup C2: Auxiliars administratius i tècnics auxiliars. Graduat Escolar, Graduat ESO, FP1.

Grup AP: Personal subaltern o d'oficis no especialitzats. Personal sense titulació.

37. INDEMNITZACIONS PER RAÓ DEL SERVEI

1. Les eventuais indemnitzacions per raó del servei s'abonaran d'acord amb a allò establert en cada moment en la normativa vigent sobre funció pública, segons l'import que consti en el justificant de despesa que es presenti pel seu abonament. En el cas de les dietes, que s'abonaran amb el topall màxim previst per la normativa vigent per al grup A1.

2. Els empleats públics que utilitzin vehicle propi amb l'autorització corresponent per desplaçar-se per motius de treball, han de percebre la quantitat per quilòmetre que s'assigna a cada moment al personal al servei de l'Administració.

38. NÒMINA

La nòmina, llevat dels casos de força major, es transferirà com a data límit el dia 30 de cada mes, a excepció dels mesos de juny i desembre, en els quals la transferència de la nòmina i paga extra es realitzarà com a data límit el dia 22 dels esmentats mesos.

CAPÍTOL VI. ASPECTES SOCIALS

39. MILLORA DE LES PRESTACIONS DE LA SEGURETAT SOCIAL

1. En cas de baixa per incapacitat temporal els empleats municipals tindran els drets econòmics següents:

a) Durant el tres primers mesos, percebran la prestació econòmica reglamentària de la Seguretat Social i un subsidi o millora d'aquesta prestació equivalent a la diferència entre la prestació per incapacitat temporal i la totalitat de les retribucions bàsiques i complementàries en la mateixa quantia a la corresponent en cada moment si no es trobessin en aquesta situació d'incapacitat temporal.

b) Des del quart mes i durant el període en que l'Ajuntament assumeixi el pagament delegat de la prestació econòmica reglamentària de la Seguretat Social, percebran la prestació d'IT corresponent de la Seguretat Social

40. JUBILACIÓ

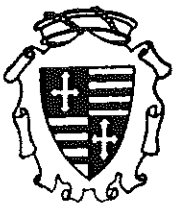
Amb l'objectiu de millorar l'estabilitat en l'ocupació i com a mesura per al foment de noves contractacions, s'estableix els 65 anys com a edat ordinària de jubilació dels treballadors, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de Seguretat Social.

El treballador afectat haurà de tenir cobert el període mínim de cotització i complir la resta de requisits establerts en la legislació de Seguretat Social per a tenir dret a la pensió de jubilació en la seva modalitat de contributiva.

La Corporació realitzarà les previsions de jubilació amb un any d'antelació i s'informarà els representants dels treballadors, amb l'objectiu de planificar la cobertura de les futures vacants mitjançant la seva incorporació a la següent oferta pública d'ocupació.

41. PÒLISSA D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

1. L'Ajuntament mantindrà contractada una pòlissa d'assegurança per cobrir, d'acord amb



les condicions que es pactin al contracte amb l'asseguradora, les indemnitzacions que es vegin obligats a satisfer el personal comprés en l'àmbit d'aquest Conveni pels danys ocasionats a tercers pel desenvolupament de les seves funcions al servei de la Corporació i fins a la quantia màxima pactada al contracte d'assegurança. La mateixa assegurança cobrirà el pagament de les costes i despeses judicials, incloent-hi les fiances que puguin ésser exigides a l'assegurat per garantir la seva responsabilitat.

L'Ajuntament informarà als representants dels treballadors dels termes i condicions pactats al corresponent contracte d'assegurança.

2. La possible producció de danys per ús i circulació de vehicles amb motor de titularitat municipal, la cobriran les pòlisses d'assegurança de vehicles corresponents, d'acord amb les condicions pactades amb l'asseguradora.

42. ROBA DE TREBALL

L'Ajuntament facilitarà anyalment la roba de treball per als seus treballadors segons les necessitats del servei.

43. PREMI PER ANTIGUITAT

Els empleats públics en situació de servei actiu que compleixin l'antiguitat de serveis efectius a l'administració que s'indica a continuació tenen dret als premis següents:

- a) Als vint anys de servei, 5 dies hàbils de vacances
- b) Als trenta cinc anys de servei, 10 dies hàbils de vacances

Els dies especials de vacances s'han de complir dins de l'any natural en què es produeix l'aniversari i d'acord amb les necessitats del servei, podent ajornar-se a l'any següent.

44. BESTRETES

Els empleats públics amb un antiguitat mínima de dos anys, podran demanar, mitjançant escrit presentat en el registre de l'Ajuntament, una bestreta reintegrable, per un import màxim de dues mensualitats.

La Comissió de seguiment analitzarà cada sol·licitud formulada i determinarà la procedència o no de la seva concessió. En supòsits especials podrà incrementar l'import de la quantia assenyalada, en funció de la disponibilitat de tresoreria de la Corporació.

El reintegrament es farà en un termini màxim de 18 mensualitats, incloses les pagues extraordinàries.

No es podrà atorgar cap altre avançament fins que no hagin transcorregut dotze mesos des que es van liquidar els compromisos adquirits anteriorment.

El personal la relació del qual tingui caràcter temporal ha d'amortitzar l'avançament reintegrable i la bestreta abans de finalitzar la relació contractual amb l'Ajuntament.

45. RENOVACIÓ DEL PERMÍS DE CONDUIR

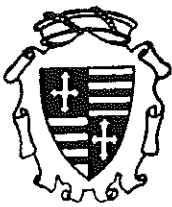
L'Ajuntament retribuirà el 100% de les despeses derivades de la renovació del permís de conduir als empleats públics que ho precisin per desenvolupar les funcions pròpies del seu lloc de treball.

CAPÍTOL VII. ACCÉS I PROVISIÓ

46. OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ

1. La planificació dels recursos humans estarà presidida pels principis d'economia, estalvi i racionalització dels recursos públics i es prioritzarà la cobertura de vacants mitjançant la promoció interna.

2. L'oferta pública d'ocupació inclourà totes les places vacants pressupostades que es considerin necessàries per al funcionament dels serveis públics essencials, dins de cada exercici pressupostari. En el marc de les disposicions legals vigents, es negociarà la preparació i el disseny dels plans de l'oferta pública d'ocupació amb les organitzacions sindicals amb capacitat de negociació.



3. D'acord amb la legislació vigent, l'Ajuntament es compromet a facilitar l'accés a persones amb discapacitat, mitjançant la reserva de places per a aquest col·lectiu en les ofertes d'ocupació.

4. Els òrgans de representació del personal seran informats de la convocatòria de selecció de llocs de treball per tal que emetin el corresponent informe, amb una antelació mínima de 7 dies abans de la publicació, tret de causes de força major.

47. PROMOCIÓ INTERNA

1. A semblança del que resulta d'aplicació als funcionaris, la promoció del personal laboral fix consisteix en l'ascens d'una categoria enquadrada en un grup de classificació professional a una categoria enquadrada en el grup de classificació professional immediatament superior. A tal efecte, el personal haurà de posseir la titulació requerida per l'ingrés en el grup de classificació professional superior, tenir una antiguitat de almenys dos anys de servei actiu en el subgrup o grup de classificació professional immediatament inferior al que pretengui accedir, així com reunir els requisits i superar les proves que s'estableixin.

2. A l'efecte de promoció interna, en tant no es dictin les normes de desenvolupament de la Llei 7/2007 per la qual s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i per les quals es regirà la promoció interna del personal laboral de la Corporació, l'ascens es farà pels sistemes de selecció previstos en la normativa vigent, subjectes als principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

3. Sense perjudici de les especificitats relatives a la promoció interna del personal laboral regulades a la Llei 7/2007, l'accés a cossos i escales del subgrup C1 podrà dur-se a terme a través de la promoció interna des de cossos o escales del subgrup C2 de l'àrea d'activitat o funcional corresponent, quan aquestes existeixin, i es realitzarà pel sistema de concurs-oposició, amb valoració de la fase de concurs dels mèrits relacionats amb la carrera i els llocs desenvolupats, el nivell de formació i l'antiguitat.

A aquests efectes es requerirà la titulació establerta a l'article 25 de la Llei 30/1984, de mesures per a la reforma de la funció pública (o la que posteriorment s'implanti en aplicació de l'EBEP) o una antiguitat de 10 anys en el cos o escala del subgrup C2, o de 5 anys i la superació d'un curs específic de formació al que s'accedirà per criteris objectius.

4. El treballador/a podrà ser destinat a llocs de treball de superior categoria amb dret a percebre les retribucions establertes per al lloc de treball desenvolupat d'acord amb les garanties que estableix la legislació laboral i el present conveni col·lectiu.

CAPÍTOL VIII. SEGURETAT I SALUT LABORAL

48. SEGURETAT I SALUT LABORAL

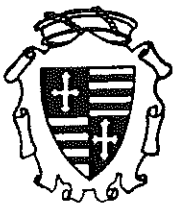
1. A l'empara de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i el seu posterior desenvolupament, el treballador té dret a una protecció eficaç en matèria de seguretat i salut en el treball, a observar i posar en pràctica les mesures de prevenció de riscos que s'adoptin legalment i reglamentària i, en concret, dintre del compliment íntegre de l'esmentada llei, a:

a) Conèixer detalladament i concretament els riscos als quals està exposat en el seu lloc de treball, les avaluacions d'aquest risc i les mesures preventives per evitar-lo.

b) Interrompre la seva activitat, en cas necessari, quan aquesta suposi un risc immediat i greu per a la seva salut o la seva vida.

c) Vigilar la seva salut intentant detectar precoçment possibles mals originats pels riscos a què està exposat.

d) Rebre una formació adequada en salut laboral en temps computable com a hores de treball.



e) Beneficiar-se de reduccions de la jornada laboral quan es trobin exposats a sistemes de treball perjudicials o tòxics, sempre i quan no s'aconsegueixi una prevenció adequada.

f) Totes aquelles altres competències i obligacions determinades per la legislació vigent.

2. La Corporació haurà de:

a. Promoure, formular i aplicar una política de seguretat i higiene adequada als seus centres de treball i facilitar la participació dels empleats públics en aquesta tasca.

També haurà de garantir una formació adequada i pràctica en aquestes matèries als empleats públics de nou accés, o quan canviïn llocs de treball i s'hagin d'aplicar noves tècniques, equips i materials que puguin ocasionar riscos a l'empleat, als seus companys o a terceres persones.

L'empleat públic està obligat a seguir aquests ensenyaments i a realitzar les pràctiques que es facin dins de la jornada de treball o en altres hores fora de la jornada de treball.

b. Determinar i avaluar els factors de risc que puguin afectar la seguretat i la salut dels empleats, tant de les instal·lacions com de les eines de treball, manipulació de productes o procediments.

c. Informar regularment sobre l'absentisme laboral i les seves causes, els accidents en acte de servei i els índexs de sinistres.

d. Complir les obligacions previstes al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, i a tal efecte, els serveis promotors de la contractació d'empreses externes adoptaran totes les decisions i les mesures necessàries per prevenir els riscos laborals derivats de la concurrència d'activitats empresarials en el centre de treball.

Les empreses que es contractin o subcontractin hauran de complir els requisits previstos per la normativa aplicable i, en aquest sentit, acreditar que han complert les seves obligacions en matèria de: avaluació de riscos, el Pla de seguretat, els procediments i els protocols de treball escaients, formació i informació als seus treballadors i que han establert els mitjans de coordinació necessaris.

e. Totes aquelles altres competències i obligacions determinades per la legislació vigent.

49. COMITÈ DE SEGURETAT I SALUT

A l'Ajuntament es constituirà un únic Comitè de seguretat i salut, segons recull l'art 34 d) de la Llei de prevenció de riscos laborals. Estarà format pels delegats de prevenció i un nombre igual de membres designats per la Corporació.

1. Seran funcions d'aquest comitè:

a) Participar en l'elaboració, posada en pràctica i avaluació dels plans i els programes de prevenció de riscos en l'empresa. A tal efecte, es debatran en el si de la Comissió, abans de la posada en pràctica i en allò referent a la seva incidència en la prevenció de riscos, els projectes en matèria de planificació, organització del treball i introducció de noves tecnologies, organització i desenvolupament de les activitats de protecció i prevenció a què es refereix l'article 16 de la Llei de prevenció de riscos laborals i projecte i organització de la formació en matèria preventiva.

b) Conèixer directament la situació relativa a la prevenció de riscos en el centre de treball, realitzant les visites que siguin necessàries.



- c) Acordar la realització de reunions conjuntes o altres mesures d'actuació coordinada en els supòsits que concorrin treballadors de diferents empreses en un mateix centre de treball, en particular quan pels riscos existents en el centre de treball que incideixin en la concurrència d'activitats, es consideri necessària la consulta per analitzar l'eficàcia dels mitjans de coordinació establerts per a les empreses concurrents o per procedir a la seva actualització.
- d) Conèixer tots aquells documents i informes relatius a les condicions de treball que siguin necessaris per al compliment de les seves funcions, i també els procedents de la activitat del servei de prevenció, en el seu cas.
- e) Conèixer i analitzar els danys produïts en la salut o en la integritat física dels empleats públics, a l'objecte de valorar les seves causes i proposar les mesures preventives oportunes.
- f) Promoure en la Corporació l'observança de les disposicions vigents en matèria de salut laboral i en concret el que disposa l'article anterior.
- g) Proposar anualment a la Corporació un pressupost destinat a la millora de les condicions de treball en matèria de salut.
- h) Totes aquelles altres competències i obligacions que determina la legislació vigent.
2. Els representants dels empleats públics de l'Ajuntament en el Comitè de seguretat i salut exerciran com a delegats de prevenció, amb les funcions específiques en matèria de prevenció de riscos en el treball següent:
- a) Ser informats per la Corporació dels riscos i del resultat de les avaluacions de prevenció.
- b) Informar i formar els empleats públics en matèria de seguretat i salut laboral.
- c) Proposar a la Corporació totes les iniciatives que considerin pertinents per tal de millorar les condicions de treball i proposar la realització de campanyes i cursos de formació i sensibilització dels empleats públics de l'Ajuntament en matèria de salut, medi ambient laboral i seguretat i higiene en l'àmbit de la feina.
- d) Paralitzar les activitats quan s'apreciï l'existència d'un risc greu, inevitable i imminent, i sol·licitar la convocatòria urgent del comitè de seguretat i salut.
- e) Ser consultats prèviament a l'hora de prendre decisions sobre inversions i despeses o modificacions de processos de treball que puguin tenir alguna repercussió sobre el medi ambient laboral i, en particular, el control d'emissions i el tractament de deixalles.
- f) Ser informats dels seguiments o de les comprovacions d'incapacitat temporal que s'instrueixin i de la causa i els criteris que les motiven, i del seu resultat amb l'avaluació que els correspongui.
- g) Ser informats i consultats i promoure les mesures preventives escaients en els termes que disposa el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitat empresarials.
- h) Totes aquelles altres competències i obligacions que determini la legislació vigent. Per tal de realitzar les seves funcions, els membres del Comitè de seguretat i salut disposaran d'un crèdit de 5 hores mensuals.

A les reunions del Comitè hi podran assistir, amb veu però sense vot, un representant de cadascuna de les seccions sindicals constituïdes i un representant dels serveis de prevenció de la Corporació que no formi part del Comitè, i també els serveis d'assessorament tècnic extern que siguin sol·licitats per qualsevol de les parts.

50. CAPACITAT DISMINUÏDA



Quan es manifesti amb certificat mèdic oficial que el lloc de treball o l'activitat desenvolupada perjudica una persona determinada, serà traslladada a petició seva, sempre que sigui possible atenent les possibilitats organitzaves, a un altre lloc de treball de la mateixa categoria i especialitat.

La Corporació haurà de vetllar per fer accessibles els locals i els llocs de treball als empleats públics amb condicions físiques disminuïdes i haurà de vetllar per eliminar les barreres i els obstacles que dificulten la mobilitat física.

51. PROTECCIÓ DE L'EMBARÀS

Si l'avaluació de riscos posa de manifest l'existència d'un risc per a la seguretat o la salut de la dona embarassada o una possible repercussió sobre l'embaràs o la lactància de les empleades públiques, s'adoptaran les mesures necessàries per evitar l'exposició a aquest risc, mitjançant l'adaptació de les condicions de treball o del temps de dedicació de l'empleada pública afectada. Aquestes mesures inclouran, quan sigui necessari, la no realització de treball nocturn o a torns.

Si no és possible l'adaptació de les condicions del lloc de treball, quan les condicions d'aquest puguin suposar un perjudici per a la salut de l'empleada pública o del nadó, segons certificat mèdic emès pels serveis oficials, l'empleada pública haurà de ser traslladada a un altre lloc de treball diferent, compatible amb el seu estat, fins que pugui reincorporar-se a l'anterior.

Amb caràcter general, en tot allò que fa referència a la protecció de l'empleada pública durant l'embaràs es tindrà en compte les disposicions al respecte del Reial Decret 295/2009, de 6 de març, que regula les prestacions econòmiques del sistema de la Seguretat Social per maternitat, paternitat, risc durant l'embaràs i risc durant la lactància natural.

52. RESPECTE A LA INTIMITAT I LA DIGNITAT DELS EMPLEATS PÚBLICS

L'Ajuntament de Taradell i els representants dels empleats públics es comprometen a mantenir un entorn laboral en què es respecti la intimitat i la dignitat de l'empleat públic, compresa la protecció davant l'assetjament per raó d'origen racial o ètnic, religió o conviccions, discapacitat, edat, gènere o orientació sexual.

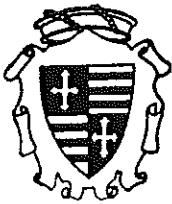
Ambdues parts acorden elaborar, en el si del comitè de seguretat i salut, un protocol on es reguli el procediment intern d'actuació a seguir en aquests supòsits i realitzar, com a mesura preventiva, les avaluacions de riscos psicosocials d'acord amb el manual d'avaluació de la Generalitat de Catalunya.

53. RECONeixEMENT MÈDIC

L'Ajuntament garantirà als empleats públics, mitjançant la realització de revisions mèdiques específiques, la vigilància bianual del seu estat de salut en funció dels riscos inherents al treball.

Aquestes revisions mèdiques periòdiques tindran el caràcter d'obligatòries i anyals en el supòsit que la seva realització sigui imprescindible per avaluar els efectes de les condicions de treball sobre la salut dels empleats públics, o per verificar si l'estat de salut dels empleats pot constituir un perill per si mateix, per als altres empleats, o per altres persones relacionades amb el seu àmbit d'actuació, o quan així estigui establert per una disposició legal en relació amb la protecció de riscos específics i activitats d'especial perillositat.

La Corporació donarà coneixement previ al Comitè de Seguretat i Salut de la metodologia de la revisió, així com del tipus de proves a realitzar.



L'expedient mèdic serà confidencial, tot i que l'interessat tindrà coneixement del seu resultat a través dels serveis mèdics de la mútua. A efectes estadístics, al Comitè de Seguretat i Salut se li comunicaran els resultats globals de les revisions mèdiques.

54. PLA D'IGUALTAT

L'Ajuntament de Taradell ha d'adoptar les mesures necessàries dirigides a evitar qualsevol discriminació laboral entre homes i dones.

Amb independència de l'apartat anterior l'Ajuntament ha d'elaborar i ha d'aplicar un Pla d'igualtat, per aquest motiu es crearà una Comissió mixta administració/sindicats.

CAPÍTOL IX. DRETS SINDICALS

55. LOCAL SINDICAL

Els representants dels treballadors podran fer ús d'un local que tindrà tots els mitjans necessaris per dur a terme les seves activitats sindicals.

Així mateix tindran dret a l'ús d'un plafó d'avisos per a la difusió d'informació.

56. SECCIONS SINDICALS

De conformitat amb l'article 8.1 de la Llei Orgànica de Llibertat Sindical, els treballadors afiliats a un sindicat podran:

- constituir una secció sindical de conformitat amb allò establert en els estatuts del sindicat.
- Celebrar reunions, prèvia notificació a l'alcaldia, recaptat quotes i distribuir informació sindical, fora de les hores de treball i sense pertorbar l'activitat normal de la corporació.
- Rebre documentació que li trameti el sindicat corresponent.

57. DRET DE VAGA

L'Ajuntament reconeix el dret de vaga a tots els seus empleats públics, de conformitat amb allò que estableix la Constitució.

En aquest cas, la Corporació i les centrals sindicals signants d'aquest acord acordaran els serveis mínims per atendre els serveis essencials de la comunitat.

58. REPRESENTANTS SINDICALS AMB MANDAT D'ÀMBIT COMARCAL O SUPERIOR

Els delegats de personal de l'Ajuntament que ocupin un càrrec electiu de nivell comarcal o superior en les centrals sindicals representatives, tindran dret a gaudir dels permisos no retribuïts necessaris per al desenvolupament de les funcions sindicals pròpies del seu càrrec, mitjançant el corresponent permís, podent establir-se limitacions dels mateixos en funció de les necessitats del servei

59. CRÈDIT HORARI

Els Delegats de personal tindran el dret al crèdit horari establert en la normativa aplicable.

60. ASSEMBLEES

1. Podran convocar-se assemblees per als col·lectius legitimats a aquest efecte dins de l'horari laboral i d'acord amb la normativa legal vigent. En tot cas, els convocants es responsabilitzaran que es duguin a terme normalment.

2. Quan les reunions tinguin lloc dins la jornada de treball, la convocatòria haurà de referir-se a la totalitat del col·lectiu del qual es tracti, llevat de les reunions de les centrals sindicals.

3. Es destinaran com a màxim 10 h. anuals per a la celebració d'assemblees dins la jornada de treball.

4. Per convocar una assemblea s'han de complir els requisits següents:

a. Comunicar la realització de l'assemblea amb una antelació de dos dies hàbils a la celebració a l'Alcaldia de la corporació.



b. Presentar en el registre general un escrit en el qual s'ha d'indicar l'hora i el lloc de l'assemblea, l'ordre del dia i les dades de qui convoca.

5. Si 24 hores abans de la realització de l'assemblea la Corporació no formula cap objecció motivada, es podrà fer sense cap altre requisit.

61. SEGUIMENT DE LA CONTRACTACIÓ

Trimestralment la Corporació informará per escrit els representants sindicals dels contractes temporals vigents, de la seva modalitat, antiguitat i durada previsible, i també dels nomenaments interins efectuats.

També informará de les previsions de contractació temporal i nomenaments interins per al període trimestral següent.

CAPÍTOL X. RÈGIM DISCIPLINARI

62. RÈGIM DISCIPLINARI

El règim disciplinari del personal laboral de la Corporació s'ajustarà al que disposi l'EBEP, l'Estatut dels Treballadors i a allò que es disposa en el present Conveni Col·lectiu.

63. FALTES DISCIPLINARIES

1. Les faltes comeses pels treballadors poden ser lleus, greus i molt greus de conformitat amb el disposen els apartats següents.

2. Es consideraran com a faltes lleus:

a) El retard, la negligència o el descuit en el compliment de les funcions.

b) La lleugera incorrecció envers el públic o el personal al servei de l'Administració.

c) La manca d'assistència al treball injustificada d'un dia.

d) L'incompliment de la jornada i l'horari sense causa justificada, si no constitueix falta greu.

e) Les faltes repetides de puntualitat dins un mateix mes sense causa justificada.

f) La negligència en la conservació dels locals, del material i dels documents del servei, si no causa perjudicis greus.

g) L'incompliment de les normes relatives a incompatibilitats, si no comporta l'execució de tasques incompatibles o que requereixen la compatibilització prèvia.

h) L'incompliment dels deures i les obligacions, sempre que no constitueixi falta molt greu o greu.

De la mateixa manera, si per les lleis emanades dels parlaments indicats se suprimeix qualsevol tipus infractor actualment vigent dels funcionaris locals de Catalunya aquest tipus derogat deixarà de ser aplicat al personal laboral de la Corporació

3. Es consideren com a faltes greus:

a) L'incompliment de les ordres que provenen dels superiors i les autoritats que pugui afectar la tasca del lloc de treball, llevat que, a criteri de l'empleat, siguin contràries a la legalitat i impliquin la comissió de un acte penalment il·lícit.

b) L'abús d'autoritat en l'exercici del càrrec.

c) La manca de consideració envers els administrats o el personal al servei de l'Administració en l'exercici de les seves funcions.

d) El fet d'originar enfrontaments en els centres de treball o de prendre-hi part.

e) La tolerància dels superiors respecte a la comissió de faltes molt greus o greus dels seus subordinats.

f) Les conductes constitutives de delictes dolós relacionades amb el servei o que causin un dany a l'Administració, als administrats o als companys.

g) L'incompliment del deure de reserva professional, pel que fa als assumptes que coneix per raó del seu càrrec, si causa perjudici a l'Administració o s'utilitza en benefici propi.

h) La intervenció en un procediment administratiu havent-hi motius d'abstenció establerts



per via legal.

- i) La negativa a acomplir tasques que li són ordenades pels superiors per satisfer necessitats de compliment urgent, fins i tot fora del seu horari ordinari.
- j) L'emissió d'informes, l'adopció d'acords o l'acompliment d'actuacions manifestament il·legals, si causa perjudici a l'Administració o als ciutadans i no constitueix falta molt greu.
- k) El fet de causar danys greus en els locals, els materials o els documents del servei.
- l) L'atemptat greu contra la dignitat dels empleats públics o de l'Administració.
- m) L'exercici d'activitats compatibles amb el desenvolupament de les seves funcions sense haver obtingut l'autorització pertinent.
- n) La manca de rendiment que afecti el funcionament normal dels serveis, si no constitueix falta molt greu.
- o) L'incompliment injustificat de la jornada i l'horari de treball que, acumulat, suposi un mínim de deu hores per mes natural.
- p) La tercera falta injustificada d'assistència al treball en un període de tres mesos, si les dues anteriors han estat sancionades com a faltes lleus.
- q) Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control d'horaris o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats de la jornada i l'horari de treball.
- r) La pertorbació greu del servei.
- s) En general, l'incompliment greu dels deures i les obligacions derivats del treball encomanat a l'empleat.
- t) La utilització o publicació indegudes de dades dels quals tingui coneixement per raó del seu treball.
- u) La reincidència en faltes lleus.

De la mateixa manera, si per les lleis emanades dels parlaments indicats se suprimeix qualsevol tipus infractor actualment vigent dels funcionaris locals de Catalunya aquest tipus derogat deixarà de ser aplicat al personal laboral de la Corporació

4. Es consideraran com a faltes molt greus:

- a) L'incompliment del deure de fidelitat a la Constitució o a l'Estatut d'autonomia de Catalunya en l'exercici de la funció pública.
- b) Tota actuació que signifiqui discriminació per raó de l'origen racial o ètnic, religió o conviccions, discapacitat, edat o orientació sexual, sexe, llengua, opinió, lloc de naixement veïnatge o qualsevol altra condició o circumstància personal o social així com l'assetjament per raó d'origen racial o ètnic, religió o conviccions, discapacitat, edat o orientació sexual i l'assetjament moral, sexual i per raó de sexe.
- c) L'abandonament del servei així com no fer-se càrrec voluntàriament de les tasques o funcions que tinguin encomanades.
- d) L'adopció d'acords manifestament il·legals que causin perjudici greu a l'Administració o als ciutadans.
- e) La publicació o la utilització indeguda de la documentació o informació a què tenen o hagin tingut accés per raó del seu càrrec o funció.
- f) La negligència en la custòdia de secrets oficials, declarats així per Llei o classificats com a tals, que sigui causa de la seva publicació o que provoqui la seva difusió o coneixement indegut.
- g) El notori incompliment de les funcions essencials inherents al lloc de treball o les tasques encomanades.
- h) La violació de la imparcialitat, servint-se de les facultats atribuïdes per influir en processos electorals de qualsevol naturalesa i àmbit.
- i) La desobediència oberta a les ordres o instruccions de un superior excepte que



constitueixin infracció manifesta de l'Ordenament Jurídic.

- j) La prevalença de la condició de empleat públic per obtenir un benefici indegut per a si mateix o per a un altre.
- k) L'obstaculització de l'exercici de les llibertats públiques i dels drets sindicals.
- l) La realització d'actes dirigits a coartar el lliure exercici del dret de vaga, la lliure expressió del pensament, de les idees i de les opinions.
- m) L'incompliment de l'obligació d'atendre els serveis essencials en cas de vaga.
- n) L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats quan això doni lloc a una situació d'incompatibilitat.
- o) La incompareixença injustificada en les Comissions d'Investigació de les Corts Generals i de les Assemblees Legislatives de les Comunitats Autònomes.
- p) L'assetjament laboral per raó d'origen racial o ètnic, religió o conviccions, discapacitat, edat o orientació sexual als membres o empleats de la Corporació.
- q) Les faltes reiterades i injustificades d'assistència o puntualitat al treball quan no siguin constitutives de faltes lleus o greus.
- r) La indisciplina o desobediència en el treball.
- s) Les agressions i ofenses verbals o físiques envers el personal al servei de l'Administració o als administrats.
- t) La transgressió de la bona fe contractual i l'abús de confiança en el desenvolupament de les tasques encomandades.
- u) La disminució continuada i voluntària en el rendiment del treball normal o pactat.
- v) L'embriaguesa habitual o toxicomania si repercuteixen negativament en el treball.
- w) El fet d'haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus en el període d'un any. De la mateixa manera, si per les lleis emanades dels parlaments indicats se suprimeix qualsevol tipus infractor actualment vigent dels funcionaris locals de Catalunya aquest tipus derogat deixarà de ser aplicat al personal laboral de la Corporació

64. SANCIONS

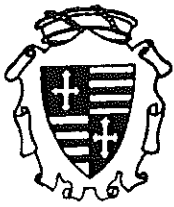
Per raó de les faltes comeses podran imposar-se les següents sancions:

A) Per faltes lleus:

- a) Amonestació per escrit.
- b) Suspensió d'ocupació de fins a quinze dies amb pèrdua de retribucions.

B) Per faltes greus:

- a) Suspensió d'ocupació per més de quinze dies i fins a un any amb pèrdua de les retribucions corresponents.
- b) Pèrdua o trasllat del lloc de treball dins de la mateixa localitat per la comissió de faltes que hagin estat sancionades amb suspensió d'ocupació per un període superior als sis mesos. Aquesta sanció serà accessòria de la principal de suspensió pel temps indicat a l'apartat a) i en cas d'imposar-se la sanció de trasllat de lloc de treball comportarà la impossibilitat de tornar a concursar pel període que s'indiqui en la resolució sancionadora que no podrà excedir de dos anys.
- c) La destitució d'un càrrec de comandament que comportarà la impossibilitat d'obtenir un nou càrrec de comandament en la mateixa Corporació pel període que s'indiqui en la resolució sancionadora que no podrà excedir de tres anys.
- d) Pèrdua de graus personals
- e) Demèrit que consistirà en la penalització a efectes de carrera, promoció o mobilitat voluntària per un període màxim de 2 anys. Aquesta sanció es podrà imposar de forma acumulada a les anteriors en aquells supòsits en que la conducta sancionada estigui directament relacionada amb el desenvolupament negligent o incorrecte de les funcions



que tingui encomanades el treballador sancionat.

C) Per faltes molt greus:

- a) Acomiadament que comportarà la inhabilitació del treballador per ser titular d'un nou contracte de treball amb funcions similars a les que desenvolupava al temps de produir-se l'acomiadament.
- b) Suspensió d'ocupació per més d'un any i fins a un màxim de sis anys amb pèrdua de les retribucions corresponents.
- c) Trasllat del lloc de treball amb canvi de residència. Aquesta sanció serà accessòria de la principal de suspensió pel temps indicat a l'apartat b) i comportarà la impossibilitat de tornar a concursar pel període que s'indiqui en la resolució sancionadora que no podrà excedir de dos anys.
- d) Demèrit que consistirà en la penalització a efectes de carrera, promoció o mobilitat voluntària per un període màxim de 6 anys. Aquesta sanció es podrà imposar de forma acumulada a les anteriors en aquells supòsits en que la conducta sancionada estigui directament relacionada amb el desenvolupament negligent o incorrecte de les funcions que tingui encomanades el treballador sancionat.

2. Si per llei de les Corts Generals o del Parlament de Catalunya que es dictin en desenvolupament de l'EBEP s'estableixen noves sancions pels funcionaris locals de Catalunya aquestes seran directament d'aplicació al personal laboral de la Corporació als fets comesos amb posterioritat a l'entrada en vigor de les normes esmentades.

De la mateixa manera, si per les lleis emanades dels parlaments indicats se suprimeix qualsevol sanció actualment vigent pels funcionaris locals de Catalunya, aquesta sanció derogada deixarà de ser aplicada al personal laboral de la Corporació.

3. Els que induïssin a altres a la realització d'actes o conductes constitutius de falta disciplinària incorreran en la mateixa responsabilitat que els autors de les faltes. Igualment incorreran en responsabilitat disciplinària els treballadors que encobreixin les faltes consumades de caràcter greu o molt greu quan la conducta infractora causi un dany greu per a l'Administració o els ciutadans.

4. L'abast de cada sanció s'establirà tenint en compte el grau de intencionalitat, descurança o negligència que es reveli en la conducta, el dany a l'interès públic, la pertorbació dels serveis, la reiteració o reincidència així com el grau de participació en la comissió o l'omissió.

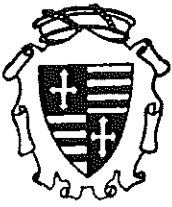
65. TRAMITACIÓ

Fins que no es dictin normes en desenvolupament de l'EBEP, la tramitació dels expedients disciplinàries del personal laboral de la Corporació així com les mesures provisionals que s'acordin es regiran, en tot allò que no contravinguin l'establert a l'EBEP amb caràcter bàsic i l'Estatut dels Treballadors, per la normativa actualment vigent pels funcionaris locals de Catalunya i, en concret, pel Decret legislatiu 1/1997, el decret 243/1995 i, subsidiàriament, pel Decret 214/1990 en relació a les especificitats que afecten al món local.

66. PRESCRIPCIÓ

1. Les infraccions comeses pels treballadors prescriuran, les lleus als sis mesos, les greus als dos anys i les molt greus al cap de tres anys.

2. El termini de prescripció començarà a comptar des de que la falta s'hagués comès, i des de que finalitza la comissió quan es tracti de faltes continuades. Aquests terminis quedaran interromputs, en el cas de faltes greus o molt greus, per la notificació a l'interessat de l'inici del procediment disciplinari i mentre duri la seva tramitació dins dels terminis legals i reglamentaris, o pel termini d'audiència per la comissió de faltes lleus, així



com per qualsevol acte preliminar dirigit a l'esbrinament dels fets que seran objecte d'imputació.

3. Les sancions imposades prescriuran: les lleus a l'any, les greus als dos anys i les molt greus al cap de tres anys. Els terminis de prescripció de les sancions començaran a comptar-se des de la fermesa de la resolució sancionadora.

67. INSCRIPCIÓ I CANCEL·LACIÓ

1. Les faltes comeses i les sancions imposades s'han d'inscriure en el Registre General de Personal i es cancel·laran d'ofici, o a petició del treballador/a, un cop transcorregut un període equivalent al de la prescripció de la falta, si durant aquest període no hi ha hagut cap nova sanció.

2. La cancel·lació produeix els efectes pertinents, inclosos els relatius a l'apreciació de reincidència.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.- L'aplicació dels articles 32, 33 i 36 d'aquest conveni resta demorada fins no s'aprovi la relació i valoració de llocs de treballs per part del Ple de la corporació.

Segona.- En tot allò no previst en aquest Conveni, ha de regir la legislació vigent aplicable.

Tercera.- Qualsevol canvi normatiu i reglamentari donat per l'aplicació de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, Llei 7/2007, de 12 d'abril de 2007, i altres canvis normatius que es puguin produir seran negociats en el marc de la Mesa de negociació dels empleats públics.

Quarta.- Per a l'aplicació del còmput d'anys per aplicar els triennis a tots els empleats públics, serà d'aplicació la Llei 70/1978, de reconeixement de serveis previs a l'administració pública.

DISPOSICIÓ FINAL

El present Acord entra en vigor l'endemà de l'aprovació per part del Ple de la corporació i en tot cas amb efectes d'1 de gener de 2011.>>

Segon.- Comunicar l'aprovació del Conveni col·lectiu pel Ple de l'Ajuntament de Taradell al President de la Mesa de Negociació i notificar-lo als representants del personal amb indicació dels recursos que s'estimin pertinents. Així mateix, emplaçar a les parts per a la signatura del Conveni.

Tercer.- Signat el Conveni col·lectiu, que per la Mesa de Negociació es presenti a l'Oficina Pública corresponent per a que es procedeixi al seu registre i s'ordini la seva publicació en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona.

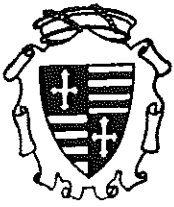
DEBAT:

El Sr. Verdaguer explica el dictamen, dient que fa un any que s'està negociant i que ara s'ha arribat al final, amb acord total i que és el primer conveni laboral de l'Ajuntament, i que encara està en negociació l'acord amb els funcionaris.

VOTACIÓ ORDINÀRIA:

S'aprova per unanimitat amb el resultat següent: vots a favor, dotze (12), del grup de CiU i del grup d'ERC-AM; vots en contra, cap (0); abstencions, cap (0); sent dotze (12) el nombre de membres presents a la sessió i tretze (13) el nombre de membres legals i de fet de la corporació, el que suposa el vot favorable de la majoria simple, absoluta i dels 2/3 dels membres del Ple, complint-se el quòrum exigut per la llei.

B. MOCIONS



Seguidament el Sr. Verdaguer manifesta que hi ha una moció de l'Alcaldia per sotmetre a la consideració del Ple per raons d'urgència i que no estava inclosa en l'ordre del dia. És la moció següent:

6.A.- APROVAR. SI S'ESCAU, LA RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS A L'APROVACIÓ INICIAL D'IMPOSICIÓ DE CONTRIBUCIONS ESPECIALS PER AL FINANÇAMENT DE PART DEL COST DE L'OBRA "PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CASC ANTIC DE TARADELL, 1ª FASE", EXPEDIENT NÚM. 7/2010/OBRA-POVC

PART EXPOSITIVA:

Atès que en el Ple de l'Ajuntament de Taradell de l'11 de novembre de 2010, es va adoptar el dictamen núm. 6 pel qual, entre d'altres, es va aprovar l'expedient d'imposició obligatòria de contribucions especials per sufragar part del cost de l'execució de les obres del projecte tècnic d'urbanització <<"Projecte d'urbanització del casc antic de Taradell, 1ª fase">>, fixant el cost de les obres, d'acord al projecte tècnic i amb honoraris de redacció i direcció d'obra del mateix i restant l'import de les subvencions obtingudes, en 443.541,85 EUR, IVA inclòs.

Atès que sotmès el citat dictamen al tràmit d'exposició pública, mitjançant Edicte inserit en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona de data 25 de novembre de 2010 i també en la pàgina web i el tauló d'anuncis de l'Ajuntament, s'han presentat els quatre escrits de reclamacions següents:

-Sr. Jacint Barfull i Clos, escrit de reclamació de data 8-11-2010, demanant que s'exclougui la seva finca del c/ de Quintana, núm. 1, per no afectar-li les obres esmentades.

-Sra. Mª Roser Bassas i Bigas, escrit de reclamació de data 16-12-2010, demanant que es revisi l'amidament de la seva finca del c/ de la Vila, núm. 44 ja que se li detallen 8,82 metres quan en té 6,60 metres de façana.

-Sra. Carme Pujol i Baucells, escrit de reclamació de data 11-10-2010, demanant en relació a la seva finca de La Plaça, 19, que no es desenvolupin les obres amb els paràmetres actuals del projecte.

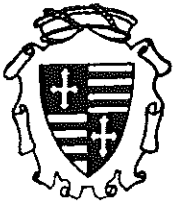
-Sra. Carme Pujol i Baucells, escrit de reclamació de data 17-01-2011, fora de termini, demanant que s'exclougui la seva finca del c/ de l'Església, núm. 1, de l'àmbit de millora urbana.

Vists els informes emesos per l'Arquitecte Municipal Sr. Josep Maria Claparols i Pericas, redactor del projecte tècnic i de l'expedient d'aplicació de les contribucions especials, segons el qual cal desestimar la reclamació del Sr. Barfull i las dos reclamacions de la Sra. Pujol i estimar la reclamació de la Sra. Mª Roser Bassas i Bigas.

Vist que aquesta proposta de dictamen ha estat estudiada i informada favorablement en la sessió ordinària de la Comissió Informativa General (CIG) realitzada el passat dilluns, l'Alcalde i President de la CIG proposa al Ple de l'Ajuntament de Taradell l'adopció de la següent proposta de dictamen:

PART DISPOSITIVA:

Primer.- Aprovar la desestimació dels escrits de reclamacions presentats següents: Sr. Jacint Barfull i Clos, escrit de reclamacions de data 8-11-2010, demanant que s'exclougui la seva finca del c/ de Quintana, núm. 1, per no afectar-li les obres esmentades; Sra. Carme Pujol i Baucells, escrit de reclamació de data 11-10-2010, demanant en relació a la seva finca de La Plaça, 19, que no es desenvolupin les obres amb els paràmetres



AJUNTAMENT DE TARADELL

Tel. oficines 93 812 61 00
C/ de la Vila, 45

Tel. Policia Local 670 01 99 66
08552 TARADELL (Osona)

Fax 93 880 09 75

NIF P0827800D

actuals del projecte; Sra. Carme Pujol i Baucells, escrit de reclamació de data 17-01-2011, fora de termini, demanant que s'exclogui la seva finca del c/ de l'Església, núm. 1, de l'àmbit de millora urbana, pels motius que consten en els informes emesos per l'Arquitecte Municipal Sr. Josep Maria Claparols i Pericas, redactor del projecte tècnic i de l'expedient d'aplicació de les contribucions especials, de dates 14-01-2011, 15-01-2011 i 14-02-2011, respectivament, que es consideren incorporats a aquest dictamen i còpia dels quals s'adjuntaran a les notificacions que es facin als interessats.

Segon.- Aprovar l'estimació de l'escrit de reclamació presentat per la Sra. M^a Roser Bassas i Bigas, escrit de reclamació de data 16-12-2010, demanant que es revisi l'amidament de la seva finca del c/ de la Vila, núm. 44 ja que se li detallen 8,82 metres quan en té 6,60 metres de façana, pels motius que consten en l'informe emès per l'Arquitecte Municipal Sr. Josep Maria Claparols i Pericas, redactor del projecte tècnic i de l'expedient d'aplicació de les contribucions especials, de data 15-01-2011, que es considera incorporat a aquest dictamen i còpia del qual s'adjuntarà a la notificació que es faci a la interessada.

Tercer.- Aprovar definitivament que, d'acord a l'article 34.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (LHL), imposar contribucions especials per al finançament del cost de les obres següents, l'establiment i exigència de les quals es legitima per l'obtenció d'un benefici o per l'augment de valor dels immobles de l'àrea beneficiada: <<"Projecte d'urbanització del casc antic de Taradell, 1^a fase">> fixant el cost de les obres, d'acord al projecte tècnic i amb honoraris de redacció i direcció d'obra del mateix i restant l'import de les subvencions obtingudes, en 443.541,85 EUR, IVA inclòs

Quart.- Ordenar definitivament i simultàniament els tributs concrets esmentats d'acord amb les següents determinacions:

-Fixar la quantitat a repartir entre els propietaris afectats en el 90 per cent del cost de l'expedient d'imposició citat, aportant l'Ajuntament el 10 per cent restant.

-Aquestes quantitats tenen el caràcter de mera previsió, ja que, finalitzades les obres, si els costos reals són més alts o més baixos que els previstos, s'han de prendre aquests costos a efectes del càlcul de les quotes, s'han d'assenyalar els subjectes passius i s'han de girar les liquidacions que siguin necessàries.

-Aprovar, tenint en compte la mena i la naturalesa de les obres, que s'aplicarà com a mòdul de repartiment el metre lineal de façana de la finca afectada i el metre quadrat de sostre de la finca afectada.

Cinquè.- Aprovar definitivament la relació de subjectes passius i les quotes singulars que resulten d'aplicar a la quantitat que es reparteixen els beneficiaris el valor dels mòduls aplicables.

Sisè.- Publicar en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona, i també en la pàgina web i el tauló d'anuncis de l'Ajuntament, Edicte d'informació pública de l'aprovació definitiva de la imposició i ordenació de les contribucions especials esmentades.

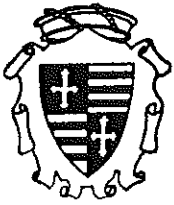
Setè.- Notificar el present dictamen als interessats, adjuntant còpia dels informes de l'Arquitecte Municipal.

DEBAT:

El Sr. Verdaguer explica el dictamen. El Sr. Freixas pregunta per la finca d'en Barfull, responent el Sr. Verdaguer que la finca fa xamfrà, que és el que es compte, només la porció que li pertoca.

VOTACIÓ ORDINÀRIA:

SOBRE LA PROCEDÈNCIA DE LA URGÈNCIA D'INCLOURE-LA A L'ORDRE DEL DIA:



S'aprova per unanimitat amb el resultat següent: vots a favor, dotze (12), del grup de CiU i del grup d'ERC-AM; vots en contra, cap (0); abstencions, cap (0); sent dotze (12) el nombre de membres presents a la sessió i tretze (13) el nombre de membres legals i de fet de la corporació, el que suposa el vot favorable de la majoria simple, absoluta i dels 2/3 dels membres del Ple, complint-se el quòrum exigít per la llei.

SOBRE L'ADOPCIÓ DE LA MOCIÓ:

S'aprova amb el resultat següent: vots a favor, set (7), del grup de CiU; vots en contra, cap (0); abstencions, cinc (5), del grup d'ERC-AM; sent dotze (12) el nombre de membres presents a la sessió i tretze (13) el nombre de membres legals i de fet de la corporació, el que suposa el vot favorable de la majoria simple i absoluta dels membres del Ple, complint-se el quòrum exigít per la llei.

C.- COMUNICACIONS DIVERSES AL PLE I CONTROL D'ÒRGANS MUNICIPALS

7.- COMUNICACIONS DIVERSES AL PLE

La portaveu substituïda del grup de CiU, Sra. Codony, comunica al Ple de l'Ajuntament de Taradell:

1.- Que a la Junta de Govern Local del dia 31 de gener de 2011, es va modificar el contracte laboral de la Sra. Francesca Rifà i Comas, amb efectes a partir de l'1 de febrer de 2011, passant d'una jornada laboral del 81,25%, es a dir 32,5 hores setmanals, a una jornada laboral del 93,75%, es a dir del 37,5 hores setmanals (amb l'aprovació del Conveni col·lectiu són respectivament jornades laborals del 86,66% i del 100%)

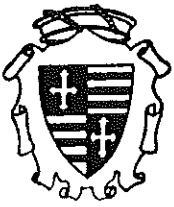
2.- Que a la Junta de Govern Local del dia 31 de gener de 2011, es va modificar el contracte laboral de la Sra. Montserrat Codony i Soler, amb efectes a partir de l'1 de febrer de 2011, passant d'una jornada laboral del 62,5%, es a dir 25 hores setmanals, a una jornada laboral del 75%, es a dir del 30 hores setmanals (amb l'aprovació del Conveni col·lectiu són respectivament jornades laborals del 66,66% i del 80%).

3.- Que a la Junta de Govern Local del dia 31 de gener de 2011, es va modificar el contracte laboral del Sr. Josep Maria Claparols i Pericas, amb efectes a partir de l'1 de febrer de 2011, passant d'una jornada laboral del 10%, es a dir 4 hores setmanals, a una jornada laboral del 17,5%, es a dir del 7 hores setmanals (amb l'aprovació del Conveni col·lectiu són respectivament jornades laborals del 10,66% i del 18,66%).

4.- Que pel Decret de l'Alcaldia de data 31 de gener de 2010, es va cessar, amb efectes a partir de l'1 de febrer de 2011, el Sr. Marc Ferrer i Millán, del lloc de treball d'assessorament de l'Alcaldia en assumptes de governació, com a supervisor de la Policia Local de Taradell, amb atribucions d'organització, gestió, comandament, inspecció i supervisió del servei de la Policia Local de Taradell, acumulada al seu lloc de treball d'agent auxiliar de la Policia Local de Taradell de la plantilla de personal funcionari d'aquesta corporació.

El Ple de l'Ajuntament de Taradell es dóna per assabentat.

8.- CONTROL D'ÒRGANS MUNICIPALS, PRECS I PREGUNTES



AJUNTAMENT DE TARADELL

Tel. oficines 93 812 61 00
C/ de la Vila, 45

Tel. Policia Local 670 01 99 66
08552 TARADELL (Osona)

Fax 93 880 09 75

NIF P0827800D

El Sr. Clot pregunta per la nova persona que fa d'agent auxiliar de la Policia Local, responnent el Sr. Verdaguer que s'han contractat dos noves persones, una per substituir la baixa per accident de l'agent auxiliar Sr. Andreu Gil i Felipe i una d'altre per suplir la baixa per malaltia de l'agent auxiliar Sr. Marc Ferrer i Millán. El Sr. Clot pregunta quins han estat els criteris seguits per contractar-los, responnent el Sr. Verdaguer que com hi havia molta urgència per suplir aquestes dues baixes, es van penjar edictes al taulí d'anuncis. El Sr. Clot diu que seria bo donar més publicitat a aquests temes de personal en la situació d'atur actual.

El Sr. Rodríguez pregunta par l'abocament il·legal de runes a Castellet, demanant com està el tema perquè sembla que està igual, responnent el Sr. Verdaguer dient que ja es va parlar a l'últim Ple, en el que el Sr. Rodríguez no va assistir, que va haver-hi un canvi de titularitat i s'està intentant que es tregui la runa, però que s'està en plets per la propietat i no ha estat possible reunir-se amb la nova empresa. El Sr. Rodríguez diu que la neteja de la runa suposa que no costarà res a l'Ajuntament, responnent el Sr. Verdaguer que seran els propietaris o la empresa compradora qui ho pagui.

El Sr. Pérez pregunta per les portes de ferro que queden obertes a la nit, a Can Costa i Font, responnent el Sr. Verdaguer que ja ha donat ordres perquè es tanquin.

El Sr. Pérez diu que els esgraons que s'han canviat en la entrada a Can Costa i Font rellisquen molt, sobre tot quan estan mullats, que seria bo posar bandes de goma, prenen nota el Sr. Verdaguer.

El Sr. Clot pregunta si hi ha alguna acció prevista per reparar els desperfectes que darrerament s'han fet per actes vandàlics i per quin motiu es va treure la font de la zona de l'antiga fàbrica Iglesias, o perquè no raja la font del c/ de Vic, responnent el Sr. Ledesma que no hi ha cap avaria però estan tancades perquè generen problemes, dient el Sr. Clot que potser seria millor treure-les, replicant el Sr. Ledesma que si s'està d'acord es poden treure, replicant el Sr. Clot que ell les obriria. El Sr. Ledesma afegeix que darrerament s'han fet desperfectes als jocs infantils i que les fonts no van perquè donen moltes reparacions i complicacions. El Sr. Clot diu que potser es podria canviar de model de font. El Sr. Freixas diu que si es fan actes vandàlics a les faroles o als semàfors no es treuen pas, responnent el Sr. Ledesma que si es troba alguna solució, perfecte. El Sr. Verdaguer diu que la única queixa rebuda sobre les fonts ha estat la d'ells, que no ha rebut cap queixa i que no veu que hagi cap problema, replicant el Sr. Freixas que ells també són pobles.

La Sra. Coll pregunta per la caseta de gossos que hi ha sota el pont, responnent el Sr. Ledesma que és per recollir els animals amb gàbies, els quals s'analitzen, s'esterilitzen, es marquen i depositen a les casetes i hi ha un grup de voluntaris, assistits per personal de l'Ajuntament, que els donen de menjar, estant així censats i esterilitzats, sobre tot els gats, estan controlats en un lloc determinat.

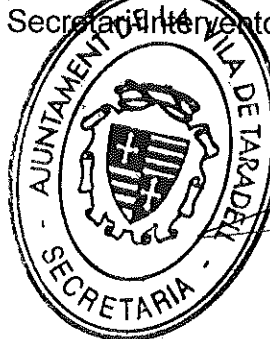
La Sra. Coll diu que el Moli de més a prop està en un estat lamentable, que potser caldria fer una actuació, responnent el Sr. Ledesma que ho diran al propietari.

El Sr. Freixas diu que hi ha un abocament de runes al camí de Can Pic, al darrera de Can Fuma, i el Sr. Verdaguer pren nota.

I no havent-hi més assumptes a tractar, l'Alcalde aixeca la sessió a les 22:13 hores de la data a l'inici esmentada, de què jo com a Secretari-Interventor dono fe.-

L'Alcalde,

Lluís Verdaguer i Vivet



El Secretari-Interventor

Lleonard Ferrer i Bird