

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ PER CONCURS OBERT DE LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ, MITJANÇANT LA MODALITAT DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA, DEL BAR I DE LA TERRASSA LATERAL EXTERIOR DEL CENTRE CULTURAL COSTA I FONT DE TARADELL**

### **CLÀUSULA PRIMERA. RÈGIM JURÍDIC**

1. La present contractació es regirà per les clàusules contingudes en el present Plec.
2. Sense perjudici de l'anterior, l'empresari quedarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social i de seguretat i higiene en el treball. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista no implicarà cap responsabilitat per a aquesta Administració.
3. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que formen part del mateix, o de les instruccions, plecs o normes de tot tipus promulgats per l'administració que puguin tenir aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

### **CLÀUSULA SEGONA. OBJECTE DEL CONTRACTE I FORMA D'ADJUDICACIÓ**

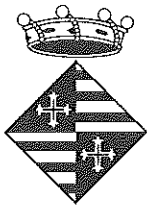
1. El present Plec té com a objecte la contractació de la gestió indirecta per part de persona natural o jurídica de l'explotació comercial del BAR i la de la Terrassa lateral annexa exterior del Centre Cultural Costa i Font de titularitat municipal, a risc i ventura de l'adjudicatari, mitjançant concessió administrativa.
2. L'Ajuntament de Taradell no tindrà relació jurídica ni laboral amb el personal pertanyent a l'empresa concessionària durant la vigència del Contracte, ni al seu acabament.

### **CLÀUSULA TERCERA. TERMINI DEL CONTRACTE**

1. El termini duració del contracte serà de 1 any, a comptar des de la data de signatura del contracte.
2. Transcorregut l'any, es prorrogarà el contracte de la concessió tàcitament, d'any en any, fins un màxim de 10 anys.

En cas que una de les parts no vulgui exercir el dret de pròrroga, caldrà comunicar-ho a l'altre part, per escrit, amb tres mesos d'antelació a la data en que finalitzi el contracte.

3. En extingir-se la concessió, independentment de la causa per la qual es produeixi, el concessionari estarà obligat a lliurar les instal·lacions a l'Ajuntament dins dels 15 dies següents,



en l'estat de conservació i funcionament adequats, acompanyant una relació de tots els béns existents que hagin de revertir a propietat municipal.

El concessionari estarà obligat a continuar al capdavant de l'explotació durant un termini màxim de tres mesos un cop acabada la concessió, si així ho disposés l'Ajuntament, per tal que l'explotació no es vegi interrompuda durant el període de temps necessari per a l'adjudicació d'una nova concessió.

4. De conformitat amb la legislació vigent en matèria de contractes de les administracions públiques i amb el plec de condicions que regeix el contracte, i tenint en compte la concurrència d'interès públic, l'Ajuntament té la potestat de rescatar la concessió abans del seu venciment.

#### **CLÀUSULA QUARTA. CÀNON**

1.El preu mínim de sortida de licitació serà de MIL DOS-CENTS euros, ( 1.200 €) anuals, impostos exclosos, incrementat en l'IPC en els successius exercicis, en concepte de cànon a favor de l'Ajuntament, sent part de l'oferta la millora del cànon esmentat.

El cànon del primer any s'incrementarà en el segon any de vigència del contracte amb la quantitat resultant d'aplicar al mateix l'I.P.C. del primer any, sent el seu resultat el cànon concessional del segon any. El cànon a satisfer el tercer any serà el resultat d'aplicar l'I.P.C. del segon any sobre el cànon d'aquest mateix període, així successivament.

El cànon del servei s'abonarà a l'Ajuntament en els primers 30 dies de cada any de concessió sense necessitat de cap requeriment per part de l'Ajuntament.

Excepcionalment, el primer any de concessió contractual l'adjudicatari disposarà de sis mesos per abonar el cànon pertinent.

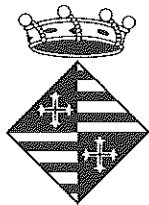
En el cas que l'adjudicatari incomplís la seva obligació de satisfer el cànon anual, a més de l'abonament dels recàrrecs i interessos que corresponguin, l'Ajuntament de Taradell tindrà dret de rescindir el contracte.

#### **CLÀUSULA CINQUENA. TARIFES**

Les tarifes del servei de Bar, no poden sobrepassar en cap cas, els preus que estableix el Gremi d'Hostaleria d'Osona.

#### **CLÀUSULA SISENA. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ**

La present concessió es tramita mitjançant procediment obert, atenent per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa a diversos criteris vinculats a l'objecte del contracte.



## CLÀUSULA SETENA. CAPACITAT PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ

Podran concórrer a la present licitació, per si o mitjançant representació, les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin capacitat d'obrar, d'acord amb allò previst al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

## CLÀUSULA VUITENA. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

Els licitadors presentaran tres sobres tancats i signats per ell mateix o persona que el representi, en els quals s'indicaran a més de la raó social i denominació de l'Entitat concursant, el títol del concurs:

"Proposta per prendre part en el concurs per a la concessió administrativa de la utilització i explotació del Bar i de la Terrassa lateral exterior del Centre Cultural Costa i Font de Taradell."

I contindran:

Sobre núm.1: Documentació administrativa.

Sobre núm.2: Millores

Sobre núm 3: Proposició Econòmica

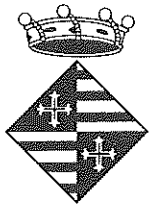
### **SOBRE núm.1 Documentació administrativa**

Ha d'incloure obligatòriament els següents documents.

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que fossin persones jurídiques que s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, si escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en el qual constessin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, al corresponent Registre Oficial.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció als Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

Les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu cop la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 TRLCSP, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de



l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, segons disposa l'article 55 TRLCSP.

En el supòsit de concórrer un empresari individual, acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, si escau, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada, o les seves fotocòpies degudament autenticades.

b) Declaració responsable de no estar incurs el licitador en les prohibicions per contractar recollides a l'article 60 TRLCSP, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. La prova d'aquesta circumstància podrà fer-se per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 73 TRLCSP. No obstant això, els licitadors hauran de tenir en compte que en cas de resultar adjudicatari, hauran d'acreditar les circumstàncies anteriors mitjançant els certificats oportuns expedits per l'òrgan competent, per a la qual cosa se'ls concedirà un termini de 5 dies hàbils.

c) Poder bastant a l'efecte a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'altre. Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit al Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret no és necessària la inscripció al Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5 del Reial Decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel que s'aprova el Reglament del Registre Mercantil.

d) Informe d'institucions financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

No obstant això, aquesta acreditació es podrà realitzar per qualsevol dels mitjans establerts als articles 75 i 78 TRLCSP.

e) Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

f) Una relació de tots els documents inclosos en aquest sobre.

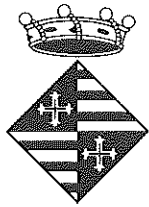
Els documents podran presentar-se originals o mitjançant còpies dels mateixos que tinguin caràcter d'autèntiques, conforme a la legislació vigent.

## **SOBRE Núm.2 Millores**

Ha d'incloure la documentació necessària per acreditar els punts b) c) d) e) f) de la clàusula novena del present Plec.

## **SOBRE Núm. 3 Proposta econòmica**

Proposició econòmica:



Nom de l'empresa ..... es compromet a pagar 1200 euros anuals amb un augment, si s'escau, de ..... € respecte a la proposta del present Plec.

Taradell ..... de 2012

Firma del licitador

Cada licitador podrà presentar només una sola proposició.

#### Lloc de lliurament

Els sobres abans ressenyats, hauran de ser lliurats al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de Taradell en horari de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres i dilluns de 16 a 19:30 hores, o enviats per correu dins del termini assenyalat en els anuncis publicats al Butlletí Oficial de la Província.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data d'acabament del termini.

Transcorreguts, no obstant això, 3 dies naturals següents a la indicada data sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

La presentació de l'oferta comporta per part de l'empresari l'acceptació incondicional del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest Plec, sense cap excepció.

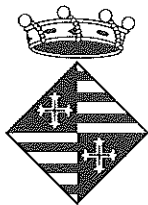
#### **CLÀUSULA NOVENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PONDERACIÓ DELS MATEIXOS**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació que es puntuaran en ordre decreixent i per la ponderació que se'ls atribueix:

- a) La millora a l'alça del preu de contractació anual, fins a 30 punts.
- b) L'experiència en el sector de l'activitat de bar, fins a 20 punts.
- c) L'ampliació de l'horari diürn d'obertura del bar, fins a 20 punts
- d) L'oferta anual d'activitats culturals, fins a 10 punts
- e) La millora del local i/o del mobiliari, fins a 10 punts
- f) La disponibilitat de personal per atendre acumulacions puntuals i extraordinàries de feina, fins a 10 punts.

Les circumstàncies esmentades hauran de reflectir-se expressament en les ofertes presentades pels distints licitadors i acreditar-se documentalment.

Per a la ponderació d'aquests criteris s'utilitzarà com a norma general la regla de tres simple, o bé el sistema que la Mesa de Contractació estimi més convenient.



Per a això es convertiran en valors numèrics els criteris de ponderació que en siguin susceptibles, donant-se el màxim de puntuació prevista en cada supòsit a la millor oferta en termes numèrics de cada concepte valorable.

En aquells aspectes en què no sigui possible la reducció a xifres de l'oferta, es ponderaran aquests segons criteris d'interès públic degudament motivats.

## **CLÀUSULA DESENA: LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa de contractació estarà integrada de la següent forma:

- L'Alcalde: El Sr. Lluís Verdaguer i Vivet

Vocals:

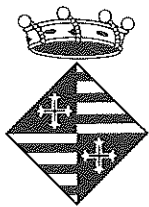
- Regidora de Cultura: Sra. Lluïsa Sañé i Solagran
- Regidor de Festes: Joan Casassas i Martí
- Cap del Grup municipal d'ERC (o persona en qui delegui): Jordi Freixas i Codina
- Cap del Grup municipal de Solidaritat (o persona en qui delegui): Concepció Baucells i Alibés
- Cap del Grup municipal de PxC: Josep Ricart i Puig
- Tècnica de Cultura: Berta Vaquè
- Tècnica de Medi Ambient: Eva Codina
- Tècnic de Serveis Tècnics: Miquel Selles
- Secretaria-interventora: Susana Navarro Flores
- Secretaria: Rosa Maria Tió (amb veu, pero sense vot).

## **CLÀUSULA ONZENA: EXAMEN DE LES PROPOSICIONS, DOCUMENTACIÓ I ADJUDICACIÓ**

### 1.Examen de les proposicions i documentació.

La Mesa de Contractació, en la Sala Gran del segon pis de l'Ajuntament de Taradell, a les 12 hores, el proper dilluns hàbil posterior a l'acabament del termini per a la presentació de proposicions, qualificarà prèviament els documents presentats en temps i forma continguts en el sobre núm 1 i núm 2.

A l'efecte de l'expressada qualificació, el president ordenarà l'obertura dels sobres, amb exclusió del relatiu a la proposició econòmica, i el Secretari certificarà la relació de documents que figurin



en cadascun d'ells. Si la Mesa observés defectes materials en la documentació presentada ho comunicarà als interessats i concedirà un termini no superior a tres dies per tal que el licitador esmeni l'errada.

La mesa, un cop qualificada la documentació a què es refereixen els articles 54 i següents TRLCSP i esmenats, si escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció de les mateixes, a què fa referència l'article 11 RGLCAP, amb pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació, els rebutjats i sobre les causes del seu rebuig.

A l'efecte establert als articles 54 a 64 i 82 TRLCSP l'òrgan i la mesa de contractació podrà recollir de l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per a la presentació d'altres complementaris, la qual cosa haurà de complimentar en el termini de tres dies sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes conforme al que disposa l'article 83.6 RGLCAP.

En l'acte públic d'obertura de proposicions celebrat al lloc, data i hora assenyalats en els anuncis, la Mesa de contractació notificarà els admesos o exclosos. Seguidament procedirà a l'obertura del sobre núm. 3 que conté la proposta econòmica. La Mesa avaluarà les proposicions mitjançant els criteris de valoració que es recullen per ordre decreixent d'importància i ponderació a la clàusula novena i formularà la proposta que estimi pertinent a l'òrgan de contractació.

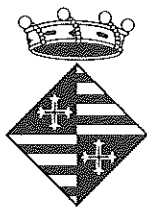
## 2. Adjudicació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi l'òrgan de contractació per obtenir-ne de forma directa l'acreditació, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a recollir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries es realitzarà presentant la següent documentació:

- Últim rebut de l'Impost d'Activitats Econòmiques o del document d'alta en el mateix, quan aquest sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament. L'alta haurà d'adjuntar-se en tot cas quan en el rebut aportat no consti l'epígraf de l'activitat. Aquesta documentació haurà d'estar referida a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte que els faculti per al seu exercici en l'àmbit territorial en què les exerceixin, havent de complementar-se amb una declaració responsable del licitador de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost.



- Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquest últim.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

El termini indicat en l'apartat anterior s'ampliarà en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'article 152.3 TRLCSP.

De no produir-se l'adjudicació dins dels terminis assenyalats en els dos paràgrafs anteriors, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades en el seu expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

## **CLÀUSULA DOTZENA. GARANTIA PROVISIONAL I GARANTIA DEFINITIVA**

Garantia Provisional: Queda dispensada

Garantia Definitiva

1. Publicada l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant, qui presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir una garantia definitiva del 5% (cinc per cent) de l'import d'adjudicació, IVA exclòs. La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes en l'article 96 TRLCSP, amb els requisits establerts als articles 55 i ss RGLCAP, o mitjançant la garantia global amb els requisits establerts a l'article 98 TRLCSP. De no complir aquest requisit per causes imputables al mateix, es declararà resolt el contracte.

2. La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats en l'article 100 TRLCSP.

3. La devolució i cancel·lació de les garanties s'efectuarà de conformitat amb el que disposa l'article 102 LCSP i l'article 65.2 i 3 RGLCAP.

## **CLÀUSULA TRETZENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

Els contractes que celebrin les Administracions Públiques hauran de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituent aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

2. Formarà part integrant del document en què se formalitzi el contracte, un exemplar d'aquest Plec de clàusules administratives que serà signat per l'adjudicatari.





3. En qualsevol moment, durant la vigència del contracte, l'Administració contractant podrà exigir al contractista la constatació que se segueixen mantenint les condicions i complint les obligacions exigides per contractar.

#### **CLÀUSULA CATORZENA. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

1. Previ a la iniciació de la prestació del servei, s'aixecarà la corresponent acta d'inventari d'equips, instal·lacions, mobiliari i quants estris es posen a disposició de l'empresa adjudicatària, on es reflecteixi el seu estat de funcionalitat, prestant-ne si així s'estimés la seva conformitat. De no trobar-se conforme, es recollirà així en l'acta, quedant l'Administració en l'obligació de posar les instal·lacions i equips en estat operatiu.

D'igual forma, en el moment de la resolució del contracte, es procedirà a aixecar acta, estant obligada l'empresa adjudicatària a reposar i deixar en perfectes condicions d'ús quants béns van ser posats a la seva disposició a l'inici de la prestació del servei. Cas contrari, l'Administració procedirà a les reparacions o reposicions a què hagués lloc amb càrrec a la garantia.

2. El termini de garantia del present contracte durant el qual el contractista respondrà de les obligacions de reposar i deixar en perfectes condicions d'ús quants béns van ser posats al seu servei, és el fixat en la clàusula setzena del present plec.

3. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatari, i aquest no tindrà dret a indemnització per causa d'avaries, pèrdues o perjudicis ocasionats a l'explotació del servei.

Tampoc tindrà dret a cap indemnització per extinció de la concessió en complir-se el termini de vigència de la mateixa.

5. Quant al compliment i efectes del contracte, s'estarà al que disposen els articles 283 i 284 TRLCSP.

#### **CLÀUSULA QUINZENA. DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

1. S'estableix un termini de garantia de sis mesos un cop expirada la relació concessional per qualsevol causa, que respondrà de les responsabilitats previstes legalment.

2. La garantia definitiva no serà tornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte de què es tracti, o resolt aquest sense que s'hagi apreciat culpa del contractista.

3. Transcorregut el termini de garantia s'aprovarà la liquidació del contracte en el mes següent que procedeixi, i si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia i transcorregut el termini de la mateixa, si escau, es dictarà acord de devolució d'aquella o de cancel·lació de l'aval.

4. Transcorregut un any des de l'acabament del contracte sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà sense més



demora a la devolució o cancel·lació de les garanties, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats legalment previstes.

## **CLÀUSULA SETZENA. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA CONCESSIONARI**

1. Amb caràcter general, el contractista està obligat a realitzar i organitzar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis fixats en els mateixos (articles 1091 i 1258 CC).

2. El contractista està subjecte al compliment de les següents obligacions:

- L'obligació de prestar el servei de Bar i de la Terrassa lateral exterior diàriament. Excepte el dia de descans setmanal que serà el dimarts no festiu, complint l'horari d'obertura mínim que serà el següent: de dimarts a divendres, de les 14 a les 24 hores; dissabtes, diumenges, festius i vigílies de festiu, de les 10 a les 22 hores. També s'obliga a obrir el bar quan l'Ajuntament ho cregui oportú.  
Es permetrà la interrupció temporal per raons de força major, havent d'avisar immediatament a l'Ajuntament.
- Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per ordres concretes dictades per l'Administració.
- L'adjudicatari no podrà exigir la modificació de les instal·lacions actualment existents per prestar el servei. Amb autorització prèvia de l'Ajuntament de Taradell i posterior presentació de les factures ja liquidades, podrà efectuar a la seva costa les modificacions que consideri convenientes.
- L'adjudicatari s'obliga a tenir en tot moment, a disposició dels usuaris fulls de reclamacions que li seran facilitats per l'Administració. L'adjudicatari remetrà a l'Administració, en el mateix dia o en el següent hàbil l'exemplar de reclamacions, amb el seu informe si ho considera oportú.

En lloc visible es posarà un anunci advertint de l'existència d'aquests fulls, que seran facilitats per l'adjudicatari a qualsevol usuari que desitgi formular una reclamació.

- L'adjudicatari s'obliga a facilitar, per a l'explotació del servei, quants elements siguin necessaris per al perfecte funcionament dels serveis i que no siguin aportats per l'Administració, tals com mobiliari, estris, utilitatge i maquinària.

El mobiliari i material aportat per l'adjudicatari haurà de reunir, a judici de l'Administració, les condicions corresponents al servei que ha de prestar-se i les instal·lacions facilitades per l'Administració.

- L'adjudicatari està obligat a conservar en perfectes condicions els locals, instal·lacions, mobles, estris i aparells propietat de l'Administració, que es posen a la seva disposició, sent del seu compte les reparacions que s'efectuïn, i abonar els desperfectes que



s'observin a l'acabament del contracte i excedeixin del deteriorament normal derivat de l'ús acurat.

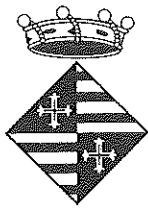
- Els aparells i instal·lacions tant de Bar com de la Terrassa lateral del Centre Cultura Costa i Font hauran de ser objecte de revisió i manteniment preventiu i correctiu almenys semestralment pel concessionari, operacions totes elles al seu càrrec, presentant les factures de les revisions esmentades, un cop satisfetes, per al seu control a l'Ajuntament.
- L'Administració contractant es reserva la facultat d'inspeccionar l'estat de conservació dels esmentats aparells o instal·lacions, per comprovar l'efectivitat de les operacions de manteniment. Si aquestes no es realitzessin o es realitzessin deficientment, podran ordenar la seva execució o correcció a càrrec del contractista.

La falta de conservació adequada es considerarà causa suficient per a la resolució del contracte.

- L'adjudicatari està obligat al compliment d'allò establert en l'Estatut dels Treballadors i en les lleis vigents de la Seguretat Social i disposicions complementàries vigents o les que en endavant es dictin sobre la matèria.
- Són de compte de l'adjudicatari l'import dels anuncis de licitació i quantes altres despeses hagi ocasionat la tramitació i resolució del concurs amb el límit màxim de 600 €.
- Són de compte de l'adjudicatari el pagament dels impostos i arbitris de qualsevol tipus que siguin, de l'Estat, província o del municipi, a que doni lloc l'explotació del servei, així com els recàrrecs sobre els mateixos, establerts o que en un futur poguessin establir-se, especialment està obligat al pagament de l'Impost sobre el Valor Afegit, per la qual cosa en els preus ofertats haurà de tenir en compte aquesta circumstància.

El concessionari haurà d'aportar un estudi de viabilitat econòmica de manteniment de l'equilibri econòmic de la concessió.

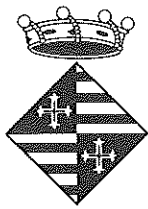
- Queda prohibida i serà nul·la la cessió, sotsarrendament o traspàs total o parcial de l'explotació objecte d'aquest contracte.
- Són de compte del contractista les despeses de neteja i conservació de les instal·lacions i mobiliari del Bar i de la Terrassa lateral exterior del Centre Cultura Costa i Font, i la reposició dels elements que quedin inservibles. Així com la neteja diària del mobiliari, barra, terrres i cuina i terrassa exterior i la neteja dels vidres del Bar tant interiors com exteriors, setmanalment.
- Exposar en un lloc visible, la llista de preus dels productes i lliurar una còpia a l'Ajuntament.
- No instal·lar màquines recreatives del tipus "A", ni màquines recreatives amb premi del tipus "B".
- El concessionari es farà càrrec de les despeses derivades dels consums elèctrics, i telèfon.



- Informar a la coordinació del Centre, qualsevol anomalia, desperfecte o situació anòmla dins el Centre.
- Amb caràcter previ a la formalització del contracte, s'haurà de contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i multirisc amb quantia garantida de 150.000 euros mínim, que cobreixi sense franquícies el deteriorament, danys o mal funcionament de les instal·lacions que es lliurin i els danys que es puguin ocasionar als usuaris del servei pel funcionament normal o anormal d'aquest.
- El concessionari s'obliga a l'obertura i tancament de les instal·lacions del Centre Cultura Costa i Font que inclou:
  - Obrir i tancar les instal·lacions del Centre Cultural.
  - Efectuar la comprovació, abans de tancar el centre, de que no hi quedi cap usuari dins i que totes les portes i enllumenat estiguin tancats.
  - Recollir les claus dels locals del centre en relació a les persones que disposin d'autorització d'ús dels citats locals del centre.
- En cas de retransmissió de partits de futbol s'hauran d'adequar a la normativa pertinent.
- Vetllar perquè no hi hagi estacionat cap vehicle a l'espai exterior del Centre Cultural. Únicament està permesa la parada en cas de càrrega i descàrrega.
- Associar-se al Gremi d'Hostaleria d'Osona i no sobrepassar en cap cas les tarifes de preus que el gremi recomana.
- Obligacions respecte als béns afectes al servei públic.
  - No gravar, ni alienar béns subjectes a reversió.
  - Destinar-los a la finalitat establerta i prevista per a la gestió del servei de Bar.
  - No causar danys als béns, conservant i sufragant els costos precisos per al seu manteniment, sent del seu compte les reparacions de caràcter ordinari que s'efectuïn i abonar els desperfectes que s'observin a l'acabament del contracte i excedeixin del deteriorament normal derivat de l'ús acurat.
- El concessionari podrà executar, prèvia autorització de l'Ajuntament de Taradell, les obres o adaptacions i aportar necessàriament tot el mobiliari, equips, útils, eines i maquinària precisos per a la prestació del Servei.

Finalitzada la concessió, el concessionari podrà fer seves, només les eines i útils aportades per ell.

- El concessionari haurà de complir tota la normativa amb ell mateix i amb el personal al seu servei en matèria d'obligacions fiscals, laborals, seguretat social i prevenció de riscos laborals i qualsevol altra que resulti d'aplicació.
- L'administració es reserva el dret de poder ampliar, per a qualsevol tipus d'interès municipal i en ocasió d'actes extraordinaris i puntuals que així ho requereixin, la superfície



de la sala contigua al local del bar mitjançant el desplaçament dels panells mòbils, minvant per tant la superfície del local del bar. En cas de produir-se aquesta situació caldrà pactar les condicions d'ús del bar.

- L'administració es reserva el dret, prèvia comunicació al concessionari, de poder utilitzar tot l'espai de la terrassa, per a qualsevol tipus d'acte d'interès municipal.
- El contractista concessionari vindrà obligat a l'abonament dels tributs de les Administracions Local, Autonòmica i Central.

En els supòsits de circumstàncies sobrevingudes o imprevisibles, el dret a la revisió de la compensació econòmica haurà de perseguir el manteniment del servei mitjançant la distribució proporcional i raonable de les pèrdues entre ambdues parts contractants.

#### **CLÀUSULA DISSETENA. REVERSIÓ DEL LOCAL I LES INSTAL·LACIONS**

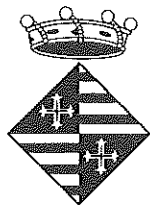
En la finalització del termini de la concessió administrativa revertiran a l'Ajuntament el local, amb la seva terrassa lateral exterior, i les instal·lacions del bar del Centre Cultural Costa i Font de Taradell. Així com el següent llistat d'equipament i material que en l'actualitat disposa el bar i que és propietat de l'Ajuntament:

Cuina elèctrica Fagor CE7-20. Fry-TOP Electric Fagor FTE7-05I. Moble baix Fagor MB7-10. Unió Lat. Mòduls Fagor+Anterior de Taula i Modul. Porta drta 700 Fagor. Porta Esquerra Fagor 700. Moble Mural portes corr. 1400x600x850. Moble Mural amb portes 800x600x850. Aigüera 1800x600 amb 2 piques i esc. Bastidor amb portes per aigüera 1200x600x850. Aixeta dutxa Edesa GD2C. Armari Refrigerat Fagor AFP-1402. Televisió. I d'altre banda, el material i equipament existent, anterior a les obres: Campana extractora. Mòdul auxiliar cuina. Forn. Rentaplats. Cafetera. Dues neveres de barra. Moble cafetera. 68 cadires, 20 taules i 8 taburets.

#### **CLÀUSULA DIVUITENA. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT**

1. L'Ajuntament atorgarà al concessionari la protecció adequada per a la prestació normal del servei.

- Percebre les retribucions corresponents per la prestació dels serveis i vendes respectives.
- Que durant la temporada de menor activitat al Centre i d'acord amb el Coordinador del Centre, pugui tancar el local, amb la seva terrassa lateral exterior, i les instal·lacions del bar, durant quinze dies naturals.
- Que prèvia sol·licitud i autorització del coordinador del Centre, podrà utilitzar les sales contigües i l'espai exterior per a la celebració d'actes i/o espectacles, retransmissió de partits de futbol i/o la celebració d'àpats. Sempre i quan siguin organitzats per una entitat que tingui autoritzada tal l'activitat.
- Prèvia sol·licitud i autorització del coordinador del Centre, podrà utilitzar material del Centre Cultural, sempre i quan l'acte que ho requereixi sigui organitzat per una entitat que



tingui autoritzada tal activitat.

- Indemnitzar al concessionari pels danys i perjudicis que li ocasionés l'assumpció directa de la gestió del servei, si aquesta es produís per motius d'interès públic independents de culpa del concessionari.
- Indemnitzar al concessionari pel rescat de la concessió o en cas de supressió del servei.

### **CLÀUSULA DINOVENA. DRETS DE L'AJUNTAMENT**

1. L'Administració podrà modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat i les tarifes que han de ser abonades pels usuaris ("ius variandi").

Quan les modificacions afectin al règim financer del contracte, l'Administració haurà de compensar el contractista de forma que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com bàsics en l'Adjudicació del contracte (bé mitjançant subvenció pública o amb increment dels preus públics del servei).

En el cas dels acords que dicti l'Administració respecte al desenvolupament del servei manquin de transcendència econòmica, el contractista no tindrà dret a indemnització per raó dels mateixos.

Les modificacions esmentades hauran de justificar-se en expedient instruït a l'efecte amb audiència del contractista.

2. El Servei és de titularitat Municipal a tenor de l'article 25.2.g) LRBRL, i com a tal exercirà funcions de policia administrativa.

3. L'Ajuntament podrà acordar per raons d'interès públic, el rescat del servei en exercici de la potestat discrecional de l'Administració, procedint a indemnitzar al concessionari.

4. Assumir temporalment l'execució directa del servei en els casos en què no ho prestés o no ho pogués prestar el concessionari, per circumstàncies imputables o no al mateix.

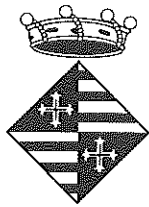
5. Imposar al concessionari les correccions pertinents per raó de les infraccions que cometés.

6. Suprimir el servei.

### **CLÀUSULA VINTENA. MODIFICACIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

1. L'Administració podrà modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat, en les condicions i supòsits que s'assenyalen en els articles 219, 282 i en la forma previstos en el títol V del llibre I, i d'acord amb el procediment regulat a l'article 211 TRLCSP.

2. Quan per causes imputables al contractista, no pogués formalitzar-se el contracte dins del termini assenyalat a la clàusula IV.1, es resoldrà el mateix amb pèrdua de la garantia i indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, podent-se adjudicar al licitador o licitadors



següents a aquell, per ordre de les seves ofertes, comptant amb la conformitat del nou adjudicatari.

3. La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 286 TRLCSP i en les condicions i amb els efectes assenyalats en els articles 224, 225, 287 i 288 de l'esmentada norma.

4. Quan el contracte es resolgui per culpa de l'adjudicatari, li serà incautada la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització, si escau, per danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixin de l'import de la garantia incautada.

#### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIÓ**

1. L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment, podrà modificar per raons d'interès públic, els contractes i acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

2. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte administratiu seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos haurà lloc a recurs contenciós administratiu, conforme al que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.